



Mutualidad  
de la **Policía**

# **ESTATUTOS DE LA MUTUALIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA POLICÍA**

**26 de mayo de 2023**



# ESTATUTOS DE LA MUTUALIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA POLICÍA

## ÍNDICE

### **TÍTULO PRIMERO DE LA MUTUALIDAD**

#### **CAPÍTULO I. DENOMINACIÓN, NATURALEZA, RÉGIMEN Y CAPACIDAD JURÍDICA**

*Artículo 1. Denominación, naturaleza y régimen jurídico*

*Artículo 2. Personalidad y capacidad jurídica*

*Artículo 3. Responsabilidad de la MUTUALIDAD*

#### **CAPÍTULO II. FONDO MUTUAL, DURACIÓN, ÁMBITO Y DOMICILIO**

*Artículo 4. Fondo mutual y otras garantías financieras*

*Artículo 5. Duración*

*Artículo 6. Ámbito de actuación*

*Artículo 7. Domicilio social y Web Corporativa*

*Artículo 8. Socios Protectores y Mutualistas de Honor*

#### **CAPÍTULO III. FINES SOCIALES**

*Artículo 9. Objeto social y Fines de la MUTUALIDAD*

*Artículo 10. Compatibilidad de las prestaciones*

### **TÍTULO SEGUNDO DE LOS MUTUALISTAS**

#### **CAPÍTULO I. CONCEPTO, CONDICIONES Y FORMA DE AFILIACIÓN**

*Artículo 11. Mutualistas*

*Artículo 12. Condición de mutualista*

*Artículo 13. Carácter y formas de afiliación o alta a la MUTUALIDAD*

#### **CAPÍTULO II. CAUSAS Y EFECTOS DE LA BAJA Y REINGRESO**

*Artículo 14. Causas y efectos de la baja en la MUTUALIDAD*

*Artículo 15. Reingreso*

#### **CAPÍTULO III. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS MUTUALISTAS**

*Artículo 16. Principio de igualdad*

*Artículo 17. Derechos de los mutualistas*

*Artículo 18. Obligaciones de los mutualistas*

*Artículo 19. Responsabilidad de los mutualistas*

### **TÍTULO TERCERO DE LAS RELACIONES ENTRE LA MUTUALIDAD Y LOS MUTUALISTAS**

*Artículo 20. Relaciones jurídicas entre la MUTUALIDAD y los mutualistas*



## **TÍTULO CUARTO DEL GOBIERNO DE LA MUTUALIDAD**

*Artículo 21. Órganos sociales*

*Artículo 22. Carácter y contraprestación de los cargos sociales*

*Artículo 23. Honorabilidad y aptitud de quienes ejerzan la dirección efectiva o desempeñen funciones que integran el sistema de gobierno de la MUTUALIDAD*

### **CAPÍTULO I. DE LA ASAMBLEA GENERAL**

*Artículo 24. Concepto y composición*

*Artículo 25. Lugar de celebración de la Asamblea General*

*Artículo 26. Elección de Representantes de los mutualistas en la Asamblea General*

*Artículo 27. Convocatoria y Orden del Día de la Asamblea General*

*Artículo 28. Constitución de la Asamblea General*

*Artículo 29. Funcionamiento de la Asamblea General*

*Artículo 30. Impugnación de acuerdos*

*Artículo 31. Competencias de la Asamblea General*

*Artículo 32. Elección del Consejo de Gobierno*

### **CAPÍTULO II. DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

*Artículo 33. Concepto*

*Artículo 34. Composición del Consejo de Gobierno*

*Artículo 35. Deberes de los miembros del Consejo de Gobierno*

*Artículo 36. Sistema de Gobierno*

*Artículo 37. Reuniones del Consejo de Gobierno y adopción de acuerdos*

*Artículo 38. Competencias del Consejo de Gobierno*

### **CAPÍTULO III. DEL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, SECRETARIO Y VICESECRETARIO DE LA ASAMBLEA GENERAL, DEL CONSEJO DE GOBIERNO Y DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

*Artículo 39. Del Presidente*

*Artículo 40. Del Vicepresidente*

*Artículo 41. Del Secretario y Vicesecretario*

### **CAPÍTULO IV. DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

*Artículo 42. Concepto*

*Artículo 43. Funciones de la Comisión Ejecutiva*

*Artículo 44. Reuniones de la Comisión Ejecutiva*

### **CAPÍTULO V. DE LA DIRECCIÓN**

*Artículo 45. Sin contenido*

*Artículo 46. Sin contenido*

*Artículo 47. Sin contenido*

## **TÍTULO QUINTO DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO**

### **CAPÍTULO I. RECURSOS, RÉGIMEN ECONÓMICO Y LIQUIDACIÓN DE EJERCICIO.**

*Artículo 48. Composición y adscripción del Patrimonio de la MUTUALIDAD*



- Artículo 49. Recursos económicos de la MUTUALIDAD*
- Artículo 50. Inversión del patrimonio de la MUTUALIDAD*
- Artículo 51. Cálculo de las provisiones técnicas*
- Artículo 52. Gastos de administración*
- Artículo 53. Excedentes del ejercicio y destino de los mismos*

**CAPÍTULO II. RÉGIMEN CONTABLE Y ADMINISTRATIVO**

- Artículo 54. Régimen jurídico y organización de la contabilidad de la MUTUALIDAD*
- Artículo 55. Cobros y pagos*
- Artículo 56. Auditoría externa y revocación del auditor*

**CAPÍTULO III. OTRAS DISPOSICIONES**

- Artículo 57. Sistemas de Información*
- Artículo 58. Integración de la MUTUALIDAD en la CONFEDERACIÓN NACIONAL DE MUTUALIDADES*

**TÍTULO SEXTO**

**DE LA AGRUPACIÓN MUTUAL, CESIÓN, TRANSFORMACIÓN, FUSIÓN,  
ABSORCIÓN, ESCISIÓN Y DISOLUCIÓN DE LA MUTUALIDAD**

- Artículo 59. Agrupación mutual, cesión, transformación, fusión, absorción, escisión y disolución de la MUTUALIDAD*
- Artículo 60. Causas y acuerdo de disolución*
- Artículo 61. Condiciones y requisitos de los acuerdos correspondientes*

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

- PRIMERA
- SEGUNDA

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

- PRIMERA
- SEGUNDA

**DISPOSICIÓN FINAL**

- ÚNICA. *Entrada en vigor e inscripción mercantil*

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**



**ABREVIATURAS UTILIZADAS EN ESTE TEXTO**

- Ley 20/2015 OSSEAR:** Ley 40/2015, de 14 de julio, de ordenación, supervisión y solvencia de las entidades aseguradoras y reaseguradoras.
- RD 1060/2015 OSSEAR:** Real Decreto 1060/2015, de 20 de noviembre, de ordenación, supervisión y solvencia de las entidades aseguradoras y reaseguradoras.
- RDLeg. 1/2010 TRLSC:** Texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio.
- Reglamento de MPS:** Reglamento de Mutualidades de Previsión Social, aprobado por el Real Decreto 1430/2002, de 27 de diciembre.
- Ley 50/1980 CdS:** Ley 50/1980, de 8 de octubre, de Contrato de Seguro.
- RDLeg. 6/2004 TRLOSSP:** Texto refundido de la Ley de ordenación y supervisión de los seguros privados, aprobado por el Real Decreto Legislativo 6/2004, de 29 de octubre.
- Reglamento de OSSP:** Reglamento de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, aprobado por Real Decreto 2486/1998, de 20 de noviembre.
- RDLeg. 1/2002 TRLPFP:** Texto refundido de la Ley de regulación de los planes y fondos de pensiones, aprobado por el Real Decreto legislativo 1/2002, de 29 de noviembre,
- Reglamento de PFP:** Reglamento de planes y fondos de pensiones, aprobado por el Real Decreto 304/2004, de 20 de febrero.



## **TÍTULO I DE LA MUTUALIDAD**

### **CAPÍTULO I DENOMINACIÓN, NATURALEZA, RÉGIMEN Y CAPACIDAD JURÍDICA**

#### **ARTÍCULO 1. DENOMINACIÓN, NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO**

- 1.1** La MUTUALIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA POLICÍA, creada en el año 1951 por Decreto Ley de 19 de enero bajo el patronazgo del Ministerio de Gobernación (hoy Ministerio del Interior) y con el nombre de *Asociación Mutua Benéfica del Cuerpo de Policía Armada y de Tráfico* e inscrita a instancia del Director General de la Policía, con el visto bueno del Secretario de Estado para la Seguridad, en el registro administrativo de entidades aseguradoras y reaseguradoras con el número (P 3151) mediante Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 24 de enero de 1990 (B.O.E. número 36, de 10 de febrero de 1990), es una entidad aseguradora de naturaleza privada y sin ánimo de lucro, basada en los principios de solidaridad, independencia y solvencia económica.
- 1.2** La MUTUALIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA POLICÍA, actúa como instrumento de previsión social empresarial dentro del ámbito de la Dirección General de la Policía y tiene por objeto la protección de sus mutualistas y beneficiarios contra contingencias de carácter fortuito y previsible. Esta connotación empresarial está expresamente reconocida por la Dirección General de Tributos en Resolución de fecha 8 de marzo de 2000 y por el Tribunal Económico Administrativo Regional de Madrid en Resolución de fecha 24 de mayo de 2000.
- 1.3** La MUTUALIDAD se ha venido rigiendo al amparo de lo dispuesto en el Decreto Ley de creación y su Reglamento aprobado por Decreto de 6 de abril de 1951, sustituido éste por el de 18 de enero de 1957, a su vez reformado por los Decretos 1711/1967, de 13 de julio y 2308/1970, de 16 de julio.

En la actualidad se rige por la Ley 20/2015 OSSEAR (en particular, los artículos 43 al 45); por el Real Decreto 1060/2015 OSSEAR; por el Reglamento de MPS; por las disposiciones aún vigentes del Reglamento de OSSP; por las normas legales y reglamentarias ulteriores que modifiquen las anteriores y demás disposiciones aplicables a las Mutualidades de Previsión Social; y, en lo que dichas disposiciones encomiendan a la autonomía de la voluntad de los mutualistas, por los presentes Estatutos, por los acuerdos de los Órganos sociales de la MUTUALIDAD válidamente adoptados y las demás normas internas que los desarrollan.

Asimismo, se rige con carácter supletorio y también, supletoriamente, se aplican las disposiciones que regulan los planes y fondos de pensiones (básicamente, RDLeg. 1/2002 TRLPFP y Reglamento de PFP).

#### **Artículo 2. PERSONALIDAD Y CAPACIDAD JURÍDICA**

- 2.1** La MUTUALIDAD es una entidad privada, dotada de patrimonio propio para el cumplimiento de sus fines sociales, con personalidad jurídica propia e independiente de la de sus mutualistas y de la de otras entidades o personas protectoras, y que goza de plena autonomía y capacidad tanto sustantiva como procesal. En consecuencia, puede adquirir, poseer, gravar, disponer, administrar y enajenar todo tipo de bienes y derechos y realizar cualquier clase de actos y contratos relacionados con los fines que persigue. Asimismo



puede promover y seguir los procedimientos que fueren oportunos y ejercitar los derechos, acciones y excepciones que les correspondan ante los Juzgados y Tribunales de Justicia y los organismos y dependencias de las Administraciones Públicas y entidades privadas sin otras limitaciones que las establecidas en las leyes vigentes.

- 2.2** La MUTUALIDAD gozará de las exenciones y bonificaciones fiscales que le otorguen las Leyes.

**Artículo 3. RESPONSABILIDAD DE LA MUTUALIDAD**

- 3.1** La responsabilidad de la MUTUALIDAD respecto a los mutualistas y sus beneficiarios queda limitada al cumplimiento de la obligación de pago de las prestaciones que puedan corresponder a cada caso, y al pago de las derramas activas o extornos acordados estatutariamente.
- 3.2** La responsabilidad de la MUTUALIDAD respecto a terceros se circunscribe a sus propios bienes y derechos patrimoniales, con la limitación que establezcan las leyes.

**CAPÍTULO II  
FONDO MUTUAL, DURACIÓN, ÁMBITO Y DOMICILIO**

**Artículo 4. FONDO MUTUAL Y OTRAS GARANTÍAS FINANCIERAS**

- 4.1** La MUTUALIDAD dispondrá del Fondo Mutual mínimo y los fondos propios básicos admisibles para cubrir el mínimo absoluto del capital mínimo obligatorio, cuya cuantía mínima se ajustará a la normativa vigente.

Asimismo, mantendrá fondos propios básicos admisibles para cubrir en todo momento el capital mínimo obligatorio, así como fondos propios admisibles para cubrir el capital de solvencia obligatorio.

- 4.2** El Fondo Mutual, que estará siempre íntegramente suscrito y desembolsado, podrá constituirse con excedentes de los ejercicios sociales o con aportaciones de los mutualistas, en cuyo caso, serán acordadas, retribuidas y reintegradas en la forma prevista en estos Estatutos.

**Artículo 5. DURACIÓN**

La MUTUALIDAD dio comienzo a sus operaciones a partir de la entrada en vigor del Decreto-Ley de 19 de enero de 1951, de creación de esta MUTUALIDAD. La duración es ilimitada por cuanto que, constituida esta MUTUALIDAD por tiempo indefinido, podrá disolverse en los casos previstos en estos Estatutos y en la legislación vigente, previo cumplimiento de los trámites legales establecidos.

**Artículo 6. ÁMBITO DE ACTUACIÓN**

- 6.1** El ámbito de actuación de la MUTUALIDAD se extiende a todo el territorio del Estado Español.
- 6.2** La MUTUALIDAD podrá actuar también en el territorio de los Estados miembros de la Unión Europea, bien en régimen de derecho de establecimiento, bien en régimen de libre



prestación de servicios, de acuerdo con la legislación española, la del respectivo Estado en que se actúe y la comunitaria.

- 6.3** La MUTUALIDAD también podrá actuar en el territorio de otros Estados no miembros de la Unión Europea, en especial de los iberoamericanos, previo cumplimiento de las exigencias legales establecidas en el artículo 50 de la Ley 20/2015 OSSEAR.

**Artículo 7. DOMICILIO SOCIAL Y WEB CORPORATIVA**

- 7.1** La MUTUALIDAD tiene su domicilio social en Madrid, C/ Ferrocarril nº 18 - 4ª planta, 28045; pudiendo modificarse según las formas previstas en la Ley.
- 7.2** Podrán establecerse, además, en su ámbito de actuación, las oficinas que resulten convenientes para la adecuada administración de la MUTUALIDAD.
- 7.3** Por acuerdo de la Asamblea General, la MUTUALIDAD podrá tener una página WEB corporativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 bis de la Ley de Sociedades de Capital. La Asamblea General podrá delegar en el Consejo de Gobierno la elección de la dirección URL o sitio en la Web de la web corporativa, que una vez concretada comunicará a todos los mutualistas.
- 7.4** Será competencia del Consejo de Gobierno la modificación, el traslado o la supresión de la página web.

**Artículo 8. SOCIOS PROTECTORES Y MUTUALISTAS DE HONOR**

- 8.1** Son Socios Protectores de la MUTUALIDAD, con posibilidad de estar representados en el Consejo de Gobierno en los términos y número que se indica en el artículo 34.1 de estos Estatutos, las siguientes personas o entidades:
- a)** El Ministerio del Interior en su condición de fundador (en el año de la fundación de la MUTUALIDAD era el Ministerio de Gobernación) y colaborador de la MUTUALIDAD.
  - b)** La Dirección General de Policía, en su condición de colaborador de la MUTUALIDAD.
  - c)** Las Organizaciones sindicales del Cuerpo Nacional de Policía, con las que la MUTUALIDAD suscriba acuerdos de colaboración.
  - d)** Las demás personas físicas y jurídicas que, sin obtener beneficio directo de la MUTUALIDAD, contribuyan económicamente o en cualquier otra forma a su mantenimiento o desarrollo, siempre que sean designadas por su colaboración al fomento, desarrollo o financiación de la MUTUALIDAD. Su nombramiento y cese será efectuado por el Consejo de Gobierno de la MUTUALIDAD.
- 8.2** Los Socios Protectores colaborarán a la mejora, desarrollo y promoción de la MUTUALIDAD y al cumplimiento de su objeto social; para ello suscribirán con el Consejo de Gobierno los oportunos Protocolos de Colaboración, en los que se fijarán las respectivas obligaciones en materia de información mutua, formación y promoción.



- 8.3 La condición de Protector podrá perderse por renuncia o por incumplimiento grave de las contribuciones a los fines de la MUTUALIDAD, mediante acuerdo motivado de las tres cuartas partes del número de miembros del Consejo de Gobierno.
- 8.4 Podrán ser designados Mutualistas de Honor, sin adquirir por ello derechos políticos ni económicos, quienes presten servicios extraordinarios a la MUTUALIDAD.
- 8.5 El nombramiento y cese de los Socios Protectores y de los Mutualistas de Honor de la MUTUALIDAD se efectuará por el Consejo de Gobierno.

### **CAPÍTULO III FINES SOCIALES**

#### **ARTÍCULO 9. OBJETO SOCIAL Y FINES DE LA MUTUALIDAD**

- 9.1 El objeto social de la MUTUALIDAD es, exclusivamente y de conformidad con lo establecido en la normativa que le es aplicable, la práctica de operaciones de seguro y demás actividades definidas en el artículo 3 de la Ley 20/2015 OSSEAR.
- 9.2 La MUTUALIDAD no está autorizada para operar por ramos.
- 9.3 De acuerdo con lo indicado en el apartado anterior, la MUTUALIDAD tiene como fin preferente otorgar protección a sus mutualistas y beneficiarios contra contingencias de carácter fortuito y previsible.

A tal efecto, la MUTUALIDAD, de conformidad con lo establecido en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*, otorga las siguientes prestaciones:

- a) Jubilación
  - b) Invalidez permanente absoluta
  - c) Fallecimiento
- 9.4 Con carácter complementario, la MUTUALIDAD podrá conceder cualquier otro beneficio de previsión social para los mutualistas y familiares mediante la aprobación de la Asamblea General, a propuesta del Consejo de Gobierno, y siempre que las disponibilidades lo permitan, tales como prestaciones de tipo recreativo, asistencial, cultural o de servicios.
  - 9.5 Además de las anteriores y con la específica autorización de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones podrá implantarse cualquier otra prestación de naturaleza personal o sobre las cosas, prevista en el artículo 45 de la Ley 20/2015 OSSEAR y en los artículos 15 y 16 del Reglamento de MPS, que previo acuerdo del Consejo de Gobierno, ratifique la Asamblea General.
  - 9.6 Asimismo, la MUTUALIDAD podrá realizar operaciones de gestión de Fondos de Pensiones, previa autorización de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones y en los términos previstos en la legislación de Planes y Fondos de Pensiones.



**Artículo 10. COMPATIBILIDAD DE LAS PRESTACIONES**

Las prestaciones que reconozca la MUTUALIDAD serán compatibles y totalmente independientes con los derechos y con las que puedan corresponder a los mutualistas y sus beneficiarios como consecuencia de su inclusión en cualquiera de los regímenes obligatorios de la Seguridad Social o Clases Pasivas del Estado. Asimismo, gozarán de la misma compatibilidad con las prestaciones o derechos de cualquier otro sistema público o privado.

**TÍTULO II  
DE LOS MUTUALISTAS**

**CAPÍTULO I  
CONCEPTO, CONDICIONES Y FORMA DE AFILIACIÓN.**

**Artículo 11. MUTUALISTAS**

**11.1** Teniendo en cuenta que la MUTUALIDAD DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA POLICÍA, desde sus orígenes, actúa como instrumento de previsión empresarial dentro del ámbito de la Dirección General de Policía, podrán ser mutualistas las personas físicas que reúnan alguno de los siguientes requisitos o se encuentren en alguno de los supuestos que se indican a continuación:

- a) Pertener a la Policía Nacional.
- b) Formar parte del personal funcionario o laboral fijo de la Administración Pública y estar adscrito a la Dirección General de la Policía.
- c) Ser empleado fijo de la MUTUALIDAD, tanto en virtud de relación laboral ordinaria como, en su caso, de relación laboral de carácter especial de Alta Dirección.
- d) El cónyuge no separado judicialmente del mutualista o persona con la que el mutualista tenga constituida una pareja de hecho en los términos que se indican en este artículo.
- e) El cónyuge viudo del mutualista fallecido o la persona sobreviviente de la pareja de hecho constituida con el mutualista fallecido en los términos que se indican en este artículo.
- f) Las personas que hayan obtenido plaza como alumnos en los Centros de Formación de la Policía Nacional como aspirantes al ingreso en dicho Cuerpo.

**11.2** A efectos de lo establecido en las letras d) y e) del apartado anterior de este artículo, se considerará *pareja de hecho* la constituida, con análoga relación de afectividad a la conyugal, por quienes no hallándose impedidos para contraer matrimonio, no tengan vínculo matrimonial con otra persona y acrediten, mediante el correspondiente certificado de empadronamiento, una convivencia estable y notoria con carácter inmediato al fallecimiento del mutualista causante (y con una convivencia ininterrumpida no inferior a cinco años).



De acuerdo con lo que establece la normativa vigente, la existencia de pareja de hecho se acreditará mediante certificación de la inscripción en alguno de los registros específicos existentes en las comunidades autónomas o ayuntamientos del lugar de residencia o mediante documento público en el que conste la constitución de dicha pareja. Tanto la mencionada inscripción como la formalización del correspondiente documento público deberán haberse producido con una antelación mínima de dos años con respecto a la fecha del fallecimiento del mutualista causante.

### **Artículo 12. CONDICIÓN DE MUTUALISTA**

**12.1** La condición de socio mutualista será inseparable de la de tomador del seguro o de asegurado, siempre que este último sea el pagador final de la prima.

En consecuencia, se mantendrá como tomador la persona obligada al pago de las primas y aportaciones y, como asegurado, la persona sobre la cual o sobre cuyos bienes recae el riesgo.

**12.2** Cuando el tomador del seguro y el asegurado no coincidan en la misma persona, la condición de mutualista la adquirirá el tomador, salvo que en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* expresamente se haga constar que deba serlo el asegurado.

**12.3.** Los interesados que se incorporen a la MUTUALIDAD estarán sujetos, en su condición de mutualistas y como tomadores de seguro o asegurados, a lo dispuesto en la Ley 20/2015 OSSEAR, en el RD 1060/2015 OSSEAR, en la Ley 50/1980 CdS, y en las demás normas que regulan o tienen incidencia en la actividad aseguradora y en los seguros.

#### **Mutualista en suspenso y rehabilitación**

**12.4** **Cualquier mutualista puede suspender el pago de sus primas y seguir perteneciendo a la MUTUALIDAD, si bien queda sin cobertura de la prestación para caso de fallecimiento y de invalidez permanente absoluta y pasa a la condición de mutualista en suspenso.**

**12.5** Los mutualistas en suspenso podrán rehabilitar su condición de mutualistas plenos, siempre y cuando reanuden el pago de sus primas periódicas conforme a lo que establezca el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*.

**12.6** **Sin perjuicio de lo indicado en la letra d) del apartado 14.1 del artículo 14 de estos Estatutos, en el caso de que la pérdida de la condición de mutualista pleno se hubiera debido al impago de derramas pasivas y éstas todavía se hallaran pendientes de abono, la rehabilitación exigirá, en todo caso, el pago previo de las mismas.**

### **Artículo 13. CARÁCTER Y FORMAS DE AFILIACIÓN O ALTA EN LA MUTUALIDAD**

**13.1** La afiliación y pertenencia a la MUTUALIDAD tiene carácter voluntario, en virtud de lo establecido en los apartados 1 y 2.e) del artículo 43 de la Ley 20/2015 OSSEAR, así como en el artículo 6 del Reglamento de MPS.

**13.2** La incorporación de los mutualistas se realizará directamente por la MUTUALIDAD o conforme a lo dispuesto en la normativa de mediación en seguros privados. Los mutualistas también podrán participar en la incorporación de nuevos socios y en la gestión



de cobro de las primas, en cuyo caso podrán percibir la compensación económica que fije el Consejo de Gobierno.

- 13.3** La condición de mutualista se adquirirá desde el momento en que el Consejo de Gobierno, previas las comprobaciones que estime oportunas, acepte la solicitud formulada por la persona interesada (solicitante) y ésta acepte las condiciones contractuales establecidas en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* correspondiente, pudiendo denegarse el ingreso mediante acuerdo adoptado por mayoría simple.

## **CAPÍTULO II CAUSAS Y EFECTOS DE LA BAJA Y REINGRESO**

### **Artículo 14. CAUSAS Y EFECTOS DE LA BAJA EN LA MUTUALIDAD**

- 14.1** Se causará baja, perdiendo la condición de mutualista, por cualquiera de los motivos siguientes:

- a) Por fallecimiento.
- b) A petición del mutualista, manifestada por escrito dirigido al Consejo de Gobierno.
- c) **Por falta de pago de las primas correspondientes a un período de seis meses, salvo que en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* se contemple la situación de suspenso en el pago de primas, en cuyo caso se estará a lo que en aquél se determine.**
- d) **Por falta de pago de las derramas pasivas una vez transcurridos sesenta días naturales desde que hubiera sido requerido fehacientemente para el pago; no obstante, el contrato de seguro continuará vigente hasta el próximo vencimiento del periodo del seguro en curso, en cuyo momento quedará extinguido, pero subsistiendo la responsabilidad del mutualista por sus deudas pendientes.**
- e) **Por aplicación de las sanciones previstas en la Ley 20/2015 OSSEAR.**
- f) **Por falta de restitución del capital e intereses de los anticipos concedidos a los mutualistas, cuando la deuda exceda del importe de la suma del derecho de rescate más la retención por IRPF que proceda.**

- 14.2** La baja de un mutualista lleva implícita la pérdida de toda clase de derechos que pudiera tener en la MUTUALIDAD, sin perjuicio de los derechos y obligaciones regulados en estos Estatutos.

**Cuando un mutualista cause baja en la MUTUALIDAD, tendrá derecho al cobro de las derramas activas y obligación de pago de las pasivas acordadas y no satisfechas; también tendrá derecho a que, una vez aprobadas las cuentas del ejercicio en que se produzca la baja, le sean devueltas las cantidades que hubiera aportado al Fondo Mutual, salvo que hubieran sido consumidas en cumplimiento de su función específica y siempre con deducción de las cantidades que adeudase a la Entidad. No procederá otra liquidación con cargo al patrimonio social a favor del mutualista que cause baja.**



**14.3 En el caso de no haber abonado dos anualidades completas de primas, el mutualista perderá todos los derechos económicos o de cualquier otra naturaleza que pudiera tener en la MUTUALIDAD.**

**Artículo 15. REINGRESO**

Los mutualistas que hubieran causado baja por alguna de las causas previstas en los apartados b), c), d) o f) del artículo 14 de estos Estatutos, podrán solicitar su reingreso en la MUTUALIDAD, siempre que cumplan las condiciones y requisitos necesarios para causar alta, según el artículo 11 de los Estatutos y abonen las cargas mutuales que, mediante cálculos actuariales, les correspondan.

**CAPÍTULO III  
DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS MUTUALISTAS.**

**Artículo 16. PRINCIPIO DE IGUALDAD**

Todos los mutualistas tienen iguales derechos y obligaciones conforme a lo establecido en los presentes Estatutos, sin perjuicio de que las prestaciones económicas o beneficios que hayan de percibir y las primas o aportaciones que deban realizar, guarden relación con las circunstancias particulares que concurren en cada caso, y con las prestaciones que según los casos pudieran corresponderles, en virtud de las cotizaciones aportadas.

**Artículo 17. DERECHOS DE LOS MUTUALISTAS**

**17.1** Los derechos políticos de los mutualistas responderán al principio de igualdad y se concretan en los siguientes:

- a) Participar en la Asamblea General eligiendo a sus Representantes en la forma prevista en el artículo 26 de estos Estatutos, teniendo cada mutualista derecho a un voto, siempre que esté al corriente de sus obligaciones sociales.
- b) Participar en las Asambleas Previas que puedan celebrarse a tenor de lo previsto en los presentes Estatutos, según las disposiciones adoptadas al efecto por el Consejo de Gobierno.
- c) Formular propuestas en la Asamblea General y tomar parte en las deliberaciones y votaciones por medio de sus Representantes en la misma.
- d) Todos los mutualistas que estén al corriente de sus obligaciones sociales tendrán la cualidad de elector y elegible para los cargos sociales, si bien para ser elegibles como miembros del Consejo de Gobierno deberán reunir los requisitos de reconocida honorabilidad y cualificación o experiencia profesionales exigidos por los artículos 38 y 18, respectivamente, de la Ley 20/2015 OSSEAR y del RD 1060/2015 OSSEAR.

**17.2** Los derechos económicos de los mutualistas son los siguientes:

- a) Percibir por su condición de asegurados las prestaciones a las que tengan derecho de acuerdo con los correspondientes reglamentos de prestaciones.



- b) El mutualista podrá ejercer el derecho de rescate únicamente en los supuestos y bajo las condiciones establecidas en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*.
- c) Los mutualistas que hayan efectuado aportaciones para constituir el Fondo Mutual podrán, siempre y cuando así lo acuerde la Asamblea General, percibir intereses de dichas aportaciones, si bien el tipo de interés que se aplique no podrá superar al interés legal del dinero ni al utilizado en el cálculo de las provisiones técnicas de las prestaciones en forma de renta. Asimismo, siempre que las referidas aportaciones no hubieran sido consumidas en cumplimiento de la función específica del Fondo Mutual, podrán obtener el reintegro de las mismas cuando lo acuerde la Asamblea General por ser sustituidas por excedentes de los ejercicios sociales o cuando causen baja en la MUTUALIDAD, una vez aprobadas las cuentas del ejercicio en el que se produzca la baja y deducidas las cantidades que el mutualista adeude a la MUTUALIDAD. No procederá otra liquidación con cargo al patrimonio social a favor del mutualista que cause baja.
- d) El cobro de las derramas activas siempre que haya sido acordado por la Asamblea General al aprobar los resultados de cada ejercicio. A los efectos de cobro por los mutualistas de estas derramas o de pago por ellos de las pasivas, se considerarán adscritos a la MUTUALIDAD por mensualidades completas dentro de cada ejercicio, cualquiera que sea el día en que se incorporen o causen baja.
- e) Participar en la distribución del patrimonio de la MUTUALIDAD en caso de disolución de la misma. Tal derecho sólo corresponderá a los mutualistas que la integren en el momento de ser acordada la disolución y a aquellos otros que, no perteneciendo a la misma en dicho momento, lo hubieran sido en los tres últimos ejercicios; todo ello sin perjuicio del derecho que les asista a participar en el Fondo Mutual. La distribución del patrimonio se hará de la forma que acuerde la Asamblea General a propuesta del Consejo de Gobierno.

**17.3** En virtud del derecho de información, los mutualistas pueden:

- a) Solicitar por escrito, con anterioridad a la celebración de la Asamblea General o verbalmente por medio de sus Representantes durante la celebración de la misma, los informes que consideren precisos sobre los asuntos comprendidos en el Orden del Día. Los administradores están obligados a facilitar la referida información, salvo en aquellos casos en que, a juicio del Presidente, la publicidad de los datos solicitados perjudique los intereses de la MUTUALIDAD. Esta excepción no procederá cuando la solicitud esté apoyada por, al menos, la cuarta parte de los mutualistas.
- b) Cuando el Orden del Día prevea someter a la Asamblea General la modificación de los Estatutos, la cesión de cartera, la fusión, transformación o escisión de la MUTUALIDAD, su disolución, la aprobación de las cuentas del ejercicio anterior o, en general, cualquier propuesta económica, los documentos que así lo reflejen deberán estar puestos a disposición en el domicilio social, para que puedan ser examinados por los mutualistas desde la convocatoria hasta la celebración de la Asamblea General. Los mutualistas durante dicho plazo podrán solicitar por escrito al Consejo de Gobierno las explicaciones o aclaraciones que estimen conveniente para que sean contestadas en el acto de la Asamblea General.



- 17.4** Los mutualistas podrán solicitar la verificación contable de las cuentas sociales de un determinado ejercicio, debiendo efectuarse, en todo caso, cuando lo insten por escrito el 5 por ciento de los que hubiera el 31 de diciembre último, siempre que no hubieran transcurrido tres meses a contar desde la fecha de cierre de dicho ejercicio y no fuera preceptiva la auditoría de cuentas.
- 17.5** Los mutualistas tendrá derecho a impugnar los acuerdos de la Asamblea General y del Consejo de Gobierno en los términos y condiciones establecidos en estos Estatutos, conforme a lo establecido en el artículo 38.1 del Reglamento de MPS, y en los artículos 204 a 208 del TRLSC.

#### **Artículo 18. OBLIGACIONES DE LOS MUTUALISTAS**

**Los mutualistas están obligados a:**

- a) Cumplir los presentes Estatutos y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de la Entidad, a los que quedan sometidos incluso los disidentes y los que no hayan participado en la reunión en que se adoptaron.**
- b) Aceptar, salvo justa causa de excusa, los cargos sociales para los que fueran elegidos.**
- c) Satisfacer puntualmente las derramas pasivas y demás cargas económicas que les correspondan, en función de las primas y aportaciones satisfechas por cada mutualista y de los riesgos cubiertos al mismo, en cumplimiento de lo previsto en estos Estatutos o de los acuerdos válidos de los órganos sociales.**
- d) Satisfacer las primas que les correspondan, preferentemente, (i) por medio de descuento en la nómina que practica el Socio Protector correspondiente a los mutualistas que, por prestar servicios en la Administración Pública (personal en activo), perciben haberes por dicho medio y (ii) por recibo domiciliado en entidad bancaria u otro medio idóneo, para todos los demás casos.**
- e) Comunicar a la MUTUALIDAD los cambios de domicilio que se efectúen, así como las variaciones en la situación familiar y administrativa.**

#### **Artículo 19. RESPONSABILIDAD DE LOS MUTUALISTAS**

- 19.1** La responsabilidad de los mutualistas en su calidad de socios de la MUTUALIDAD, se fundamenta en su obligación estatutaria de pago de las derramas pasivas que acuerden los órganos sociales de la MUTUALIDAD según lo previsto en estos Estatutos y en su calidad de tomadores de seguro (o de asegurados cuando sean los pagadores finales de las primas), se basa en el pago de las primas periódicas y/o aportaciones no periódicas comprometidas; no obstante, la cuantía máxima en la que se traduce la responsabilidad de los mutualistas en ambas situaciones se limitará a una cantidad inferior al tercio de la suma de las primas que hubieran satisfecho en los tres últimos ejercicios, con independencia del ejercicio corriente, según establece la normativa vigente..
- 19.2** Las prestaciones por riesgos sobre las personas establecidas en favor de los mutualistas, sus beneficiarios y derechohabientes, tienen carácter personal e intransferible y, en consecuencia, no podrán ser objeto de cesión ni en todo ni en parte, ni servir de garantía



para el cumplimiento de las obligaciones que los beneficiarios de las mismas contrajeran con terceros.

- 19.3** Si en el momento del nacimiento del derecho a la prestación el mutualista tuviera contraídas responsabilidades económicas con la MUTUALIDAD, las deudas de aquél deberán compensarse con la cantidad a pagar por ésta a los beneficiarios.

### **TÍTULO III**

## **DE LAS RELACIONES ENTRE LA MUTUALIDAD Y LOS MUTUALISTAS**

#### **Artículo 20. RELACIONES JURÍDICAS ENTRE LA MUTUALIDAD Y LOS MUTUALISTAS**

- 20.1** Las relaciones jurídicas entre la MUTUALIDAD y cada mutualista en particular, derivadas de su condición de socio, tienen carácter estatutario y se rigen por lo dispuesto en la ley, en sus normas de desarrollo o complemento y en los presentes Estatutos, de los que se entregará un ejemplar a cada mutualista en el momento de su incorporación a la MUTUALIDAD, junto con el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*.
- 20.2** La relación jurídica entre la MUTUALIDAD y cada mutualista, derivadas de la condición de tomador del seguro y asegurado, se regirá por lo previsto en la Ley 20/2015 OSSEAR, en el RD 1060/2015 OSSEAR, en la Ley 50/1980 CdS y por las demás disposiciones que regulen la actividad aseguradora, así como los acuerdos de la Asamblea General que se incorporen a las relaciones jurídicas individuales entre la MUTUALIDAD y sus mutualistas.
- 20.3** Los presentes Estatutos, así como los Reglamentos o acuerdos adoptados, en su caso, para su desarrollo o ejecución, constituyen las normas contractuales complementarias de la legislación aseguradora en vigor, y serán puestos a disposición de cada mutualista al tiempo de su incorporación a la MUTUALIDAD, así como cuando resulten aprobados, alterados o modificados de cualquier modo por la Asamblea General.
- 20.4** El *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*, cuyo Reglamento regula el régimen prestacional que ofrece la MUTUALIDAD a sus mutualistas, deberá regular detalladamente, como mínimo lo siguiente:
- a)** La acción protectora del Plan, es decir, las contingencias cubiertas y su régimen de financiación, las prestaciones que se reconocen y el régimen aplicable para su percepción.
  - b)** El alcance y duración de la cobertura.
  - c)** El sistema financiero-actuarial aplicable y las provisiones técnicas que deberán calcularse y constituirse de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente aplicable.
  - d)** Los requisitos o condiciones que deberán cumplir los mutualistas o asegurados para poder suscribirla, tales como límites de edad, estado de salud o cualquier otro que sea de interés para valorar el riesgo.



- e) Las condiciones o requisitos que deberán cumplirse para que los mutualistas o beneficiarios puedan reclamar el derecho a la prestación y perderlo o decaer en el mismo.
- f) El importe de las prestaciones y de las primas o aportaciones que deban satisfacer los mutualistas o tomadores, o normas claras y precisas que permitan determinar fácilmente ambos, así como los valores de reducción y rescate cuando proceda.
- g) El vencimiento, lugar y forma de pago de las primas o aportaciones, el periodo de gracia y las consecuencias del impago de las mismas superado éste.
- h) Todo lo demás que resulte necesario para definir, con claridad y precisión, los derechos y las obligaciones de la MUTUALIDAD, del tomador, del asegurado y de los beneficiarios.

**20.5** Todo lo anterior, y en especial el sistema de primas y prestaciones, se basa en la técnica actuarial aseguradora y responde a los principios de proporcionalidad, equidad y suficiencia, sin perjuicio de la solidaridad entre los mutualistas que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1 de estos Estatutos, ha de inspirar la actuación de la MUTUALIDAD.

Consecuentemente con lo anterior, las prestaciones se ajustarán al principio de proporcionalidad, de tal forma que el importe de la correspondiente prestación se determinará en cada caso, en función de los derechos consolidados del mutualista.

**20.6** Al ingresar en la MUTUALIDAD a cada mutualista se le entregará un ejemplar de los presentes Estatutos y del Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* que contenga las prestaciones que suscribe y que hará las veces de póliza.

## **TÍTULO IV DEL GOBIERNO DE LA MUTUALIDAD**

### **Artículo 21. ÓRGANOS SOCIALES**

La MUTUALIDAD se rige, gobierna y administra por la Asamblea General, el Consejo de Gobierno y la Comisión Ejecutiva.

### **Artículo 22. CARÁCTER Y CONTRAPRESTACIÓN DE LOS CARGOS SOCIALES**

**22.1** Todos los cargos sociales elegidos por la Asamblea General (miembros del Consejo de Gobierno) serán obligatorios, salvo en los casos de renuncia razonada y justa, estimada por el Consejo de Gobierno.

**22.2** Estos cargos podrán ser remunerados en los términos acordados por el propio Consejo de Gobierno, de manera que esas remuneraciones por asistencia y demás ingresos de los miembros del Consejo de Gobierno por desplazamiento, alojamiento y manutención, percibidos por su gestión en la MUTUALIDAD, formará parte de los gastos de



administración de la Entidad y quedarán sujetos a los límites máximos fijados por el Ministerio de Economía y Competitividad en el artículo 42.1 del Reglamento de MPS.

El importe máximo de la remuneración anual del conjunto de los administradores en su condición de tales deberá ser aprobado por la Asamblea General.

- 22.3** Los Consejeros con funciones ejecutivas que realicen servicios o trabajos distintos a los inherentes a su condición de administrador podrán percibir la retribución que acuerde el Consejo de Gobierno y que se detallará en el contrato que, de conformidad con los apartados tercero y cuarto del artículo 249 del RDLeg. 1/2010 TRLSC se deberá suscribir.
- 22.4** Los cargos de los órganos sociales deberán recaer sobre personas que, hallándose al corriente de sus obligaciones sociales, tengan la condición de mutualistas, excepto un tercio de los miembros del Consejo de Gobierno que podrán ser independientes externos. No serán elegibles para cargos sociales ni los Socios Protectores, ni los Mutualistas de Honor ni los que estén en suspenso ni quienes carezcan de los requisitos de elegibilidad estatutariamente exigibles. Tampoco podrán ser elegidos o, en su caso, deberán cesar en sus cargos, quienes tengan, adquieran o conserven un interés en conflicto con los de la MUTUALIDAD.

**Artículo 23. HONORABILIDAD Y APTITUD DE QUIENES EJERZAN LA DIRECCIÓN EFECTIVA O DESEMPEÑEN FUNCIONES QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE GOBIERNO DE LA MUTUALIDAD**

- 23.1** Todas las personas que ejerzan la dirección efectiva, bajo cualquier título, y quienes desempeñen las funciones que integran el sistema de gobierno de la MUTUALIDAD deberán cumplir en todo momento los siguientes requisitos: (i) Ser personas de reconocida honorabilidad comercial y profesional y (ii) poseer conocimientos y experiencia adecuados para hacer posible la gestión sana y prudente de la MUTUALIDAD, conforme a lo que establece el artículo 38 de la Ley 20/2015 OSSEAR y desarrolla el artículo 18 del RD 1060/2015 OSSEAR.
- 23.2** Se entenderá que ejercen la dirección efectiva de la MUTUALIDAD quienes ostenten cargos de administración o dirección, considerándose como tales:
- a) Los miembros de los órganos colegiados de administración (Consejo de Gobierno y Comisión Ejecutiva). Podrán desempeñar cargos de administración las personas jurídicas, pero, en este caso, deberán designar en su representación a una persona física que reúna, igualmente, los requisitos anteriormente citados.
  - b) Los directores generales y asimilados, entendiéndose por tales todas aquellas personas que ejerzan en la MUTUALIDAD la alta dirección bajo la dependencia directa de su órgano de administración, de comisiones ejecutivas o de consejeros delegados de aquél.
- 23.3** La MUTUALIDAD comunicará a la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones el nombramiento, así como todo cambio en la identidad de las personas que ejerzan la dirección efectiva de la Entidad, bajo cualquier título, y quienes desempeñen las funciones que integren el sistema de gobierno de la MUTUALIDAD, junto con toda la información necesaria para evaluar si las personas que, en su caso, se hayan nombrado, cumplen las exigencias de honorabilidad y aptitud.



Igualmente se informará a dicho Centro Directivo cuando alguna de las personas contempladas en los apartados anteriores haya sido sustituida por no cumplir ya los requisitos de honorabilidad y aptitud. Dichas comunicaciones se realizarán en un plazo máximo de quince días hábiles a contar desde el momento del nombramiento.

## **CAPÍTULO I DE LA ASAMBLEA GENERAL**

### **Artículo 24. CONCEPTO Y COMPOSICIÓN**

- 24.1** La Asamblea General es el órgano soberano de formación y expresión de la voluntad social, en las materias que le atribuyen las disposiciones legales y los presentes Estatutos.
- 24.2** Integrarán la Asamblea General los Representantes de los mutualistas elegidos en la forma prevista en el artículo 26 de estos Estatutos y los miembros del Consejo de Gobierno, y/o entidades o personas protectoras. Asimismo, podrán asistir a sus reuniones, con voz pero sin voto, todas aquellas personas que expresamente sean invitadas por el Presidente de la Asamblea General y del Consejo de Gobierno.
- 24.3** Serán Presidente y Secretario de la Asamblea General los que lo sean del Consejo de Gobierno o quienes les sustituyan en sus funciones o, en su defecto, elija la propia Asamblea General, para lo cual se constituirá mesa de edad, ejerciendo como Presidente el mutualista de mayor edad y, como Secretario, el de menor edad.
- 24.4** La Asamblea General se celebrará de ordinario de forma presencial. Excepcionalmente, el Consejo Gobierno podrá acordar que se celebre de forma exclusivamente telemática y, por tanto, sin asistencia física de las personas que la integran.
- 24.5** La celebración de la Junta General de forma exclusivamente telemática se ajustará a las previsiones legales así como al desarrollo de las mismas contenidas en las normas que apruebe el Consejo de Gobierno al tiempo de la convocatoria de la Asamblea General y, en todo caso, estará supeditada a que la identidad y legitimación de sus miembros se halle debidamente garantizada y a que todos los asistentes puedan participar efectivamente en la reunión mediante los medios de comunicación a distancia admitidos en el anuncio de convocatoria, tanto para ejercitar en tiempo real los derechos que les correspondan, como para seguir las intervenciones de los demás asistentes por los medios indicados, teniendo en cuenta el estado de la técnica y las circunstancias de la MUTUALIDAD.
- 24.6** Las anteriores previsiones serán también de aplicación a las Asambleas previas a la Asamblea General.

### **Artículo 25. LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL**

La Asamblea General se celebrará en la localidad donde la MUTUALIDAD tiene su domicilio social, salvo que por razones justificadas dicha Asamblea General deba celebrarse en otro lugar.

En el caso que la Asamblea General o las Asambleas previas se celebren de forma exclusivamente telemática, se considerará que el lugar de celebración de la Asamblea será el domicilio social de la MUTUALIDAD.

**Artículo 26. ELECCIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS MUTUALISTAS EN LA ASAMBLEA GENERAL**

- 26.1** De conformidad con lo previsto en los artículos 32 y 38.1 del Reglamento de MPS, y al objeto de que se produzca una efectiva e igualitaria participación de los mutualistas en el gobierno de la MUTUALIDAD, cada cuatro años se celebrarán elecciones para designar a los Representantes de los mutualistas en la Asamblea General.
- 26.2** La circunscripción electoral es única para todo el territorio nacional, estando dividida en 52 secciones electorales, correspondiendo: a una por cada provincia, más otras dos secciones correspondientes una a la Ciudad autónoma de Ceuta y otra a la Ciudad autónoma de Melilla.
- 26.3** En cada sección electoral, entre los mutualistas que previamente hayan presentado su candidatura, se elegirá a un Representante, que se corresponderá con el más votado. Asimismo, en las secciones electorales con más de mil mutualistas, se elegirá un Representante por cada mil (1.000) o fracción. Quienes resulten así elegidos serán nombrados por la Junta Electoral Representantes de los mutualistas en la Asamblea General, los cuales ejercerán su mandato durante el periodo para el cual hayan sido elegidos. Caso de imposibilidad de asistencia a la Asamblea General, por causa justificada, asistirá a la misma el siguiente más votado.
- 26.4.** Las elecciones serán convocadas por el Consejo de Gobierno con una antelación mínima de dos meses al día en que deban celebrarse. Al mismo tiempo de la convocatoria se abrirá un plazo mínimo de 20 días para presentación de candidaturas.
- 26.5** Para presentar candidatura será condición indispensable estar al corriente de las obligaciones mutuales y, mediante el modelo que se establezca al efecto en las Normas Electorales, presentarla ante el Consejo de Gobierno.
- Ningún mutualista podrá presentar su candidatura por una sección electoral en cuyo censo electoral no esté inscrito.
- 26.6** Dentro de los quince días naturales siguientes al término del plazo de presentación de candidaturas, el Consejo de Gobierno hará pública la lista de candidaturas admitidas y excluidas, quienes, en el término de siete días a contar desde la publicación, podrán recurrir en reposición contra el acuerdo, debiendo ser resuelto este recurso en el término de siete días.
- 26.7** La campaña electoral tendrá una duración de diez días naturales como mínimo y quince como máximo y deberá terminar a las cero horas del día inmediato anterior a la votación o al de inicio del recuento de votos cuando únicamente se utilice el sistema de voto por correo.
- 26.8** La vigilancia y control del proceso electoral estará a cargo de la Junta Electoral, que estará compuesta por tres mutualistas que no sean candidatos, dos de ellos elegidos por sorteo y el tercero, nombrado por el Consejo de Gobierno, será el Presidente de dicha Junta.



- 26.9** Todas las publicaciones que como consecuencia de las elecciones deban realizar el Consejo de Gobierno y la Junta Electoral, se publicarán en el tablón de anuncios del domicilio social de la MUTUALIDAD y, además, se podrán publicar en otro u otros medios que garanticen el conocimiento de los mutualistas, tales como: Página Web de la MUTUALIDAD, boletines informativos, periódicos de ámbito nacional, etc.
- 26.10** El mandato de los Representantes elegidos, tendrá una duración máxima de cuatro años, pudiendo presentarse y ser reelegidos en sucesivas elecciones sin limitación de veces o tiempo.
- 26.11** Por la Asamblea General se dictarán las Normas Electorales que, en desarrollo del presente artículo, sean necesarias para la elección de los Representantes de los mutualistas.

**Artículo 27. CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DÍA DE LA ASAMBLEA GENERAL**

- 27.1** Las reuniones de la Asamblea General se convocarán por el Consejo de Gobierno, que además aprobará el Orden del Día, con una antelación mínima de quince (15) días naturales, mediante anuncio publicado en la página web y en el domicilio social de la MUTUALIDAD, sin perjuicio de otras formas de difusión que se acuerden.

Para preservar la confidencialidad de las relaciones entre la MUTUALIDAD y los mutualistas, la convocatoria de las Asambleas Generales podrá realizarse en un área especial de la web corporativa, de forma que su contenido sólo sea accesible para los mutualistas, a estos efectos todos los mutualistas están obligados a comunicar a la sociedad una dirección de correo electrónico.

En el anuncio de convocatoria se harán constar, como mínimo, el Orden del Día y el lugar, fecha y horas previstas para su celebración en primera y segunda convocatoria. En el supuesto que el Consejo de Gobierno acuerde que la Asamblea General se celebre por medios telemáticos, la convocatoria fijará las instrucciones necesarias para adecuar el ejercicio del derecho de voto.

Entre la primera y la segunda convocatoria mediará, por lo menos, una hora de diferencia.

- 27.2** La Asamblea General se reunirá, con carácter ordinario y preceptivo, dentro del primer semestre de cada año para examinar y aprobar, si procede, la gestión, cuenta de resultados y balance de situación del ejercicio anterior, así como el presupuesto de ingresos y gastos del ejercicio corriente.

Asimismo, la Asamblea General resolverá sobre la imputación de los excedentes o, en su caso, de las pérdidas, y debatirá y adoptará los acuerdos oportunos en relación con los demás asuntos del Orden del Día, entre los que se deberán incluir los propuestos por los mutualistas conforme a lo dispuesto en el artículo 17.1 de estos Estatutos.

- 27.3** La Asamblea General se reunirá, con carácter extraordinario, tantas veces como sea convocada a iniciativa del Consejo de Gobierno, como consecuencia de la petición en ese sentido por parte de 2/3 de los Representantes de los mutualistas, cuyas secciones electorales a las que representen sumen 5.000 o más mutualistas, o a petición individual de 5.000 mutualistas o más. Caso que el censo de los mutualistas fuera inferior a esa cifra,



podrá formular la petición el 5% de los mutualistas que hubiere el 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.

Para que la Asamblea General sea convocada a petición de los 2/3 de los Representantes de los mutualistas o del número de mutualistas antes indicado, deberán dirigirse por escrito al Consejo de Gobierno indicando los asuntos que deberán ser objeto de deliberación y la correspondiente propuesta de resolución, teniendo el Consejo de Gobierno que convocarla dentro de los dos meses siguientes a la recepción de la petición, e incluir en el Orden del Día dichos asuntos y aquéllos otros que el propio Consejo de Gobierno considere oportuno.

- 27.4** Serán nulos los acuerdos que la Asamblea General adopte sobre asuntos que no estuvieran expresamente consignados en el Orden del Día, salvo en dos supuestos: (i) cuando se acuerde la convocatoria de otra reunión de la Asamblea General o (ii) cuando se trate de la censura de cuentas por mutualistas o personas externas legalmente habilitadas al efecto.
- 27.5** Cuando en la convocatoria de la Asamblea General figure en el Orden del Día propuesta de acuerdos que supongan modificación de los derechos de los mutualistas como tomadores de seguro, concretamente por modificaciones al Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* de la MUTUALIDAD, se requerirá la convocatoria individual de los mutualistas a los que afecten dichas propuestas de acuerdo, acompañándose a tal convocatoria el texto de las mismas que vayan a ser sometidos a decisión de la Asamblea General en tal sentido, así como un informe justificativo del Consejo de Gobierno de la MUTUALIDAD acerca del acuerdo o acuerdos propuestos.

Dicha convocatoria individual no será necesaria si la adopción de tales acuerdos por la Asamblea General va precedida por la celebración de Asambleas Previas en cada una de las 52 Secciones electorales, que se celebrarán según las disposiciones que al efecto adopte el Consejo de Gobierno.

En dichas Asambleas Previas se elegirá a un mutualista que se corresponderá con el más votado, para representar a la sección electoral correspondiente. En dichas Asambleas Previas se acordarán las instrucciones generales de actuación de los mutualistas elegidos por cada sección electoral respecto a los acuerdos sometidos a la Asamblea General. En las Asambleas Previas, el mutualista podrá delegar su representación en otro, sin que éste pueda representar a más de 3 mutualistas.

#### **Artículo 28. CONSTITUCIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL**

- 28.1** Se entenderá constituida válidamente en primera convocatoria, cuando estén presentes la mitad más uno de sus componentes.
- 28.2** En segunda convocatoria, quedará la Asamblea General constituida cualquiera que sea el número de Representantes asistentes, debiendo haber transcurrido al menos una hora entre ambas convocatorias.

#### **Artículo 29. FUNCIONAMIENTO DE LA ASAMBLEA GENERAL**

- 29.1** Corresponderá al Presidente de la Asamblea General dirigir los debates, pudiendo limitar el número y la duración de las intervenciones de los asistentes y declarar un determinado asunto suficientemente debatido.



También corresponde al Presidente decidir sobre la forma secreta, nominativa o a mano alzada de las votaciones, salvo que un 10%, al menos, de los asistentes soliciten una u otra forma de votación y la Asamblea General así lo acuerde.

- 29.2** Los integrantes de la Asamblea General, con derecho a voto, ejercerán el mismo de forma personal y directa. Cada asambleísta presente tendrá un voto y los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de los presentes. Será necesaria mayoría de 2/3 para modificar los presentes Estatutos o acordar la transformación o disolución de la Entidad.

Quienes, por causas o situaciones excepcionales, tuvieran que ausentarse y no pudieran estar presentes en el momento de la votación, podrán delegar su voto si dichas causas son apreciadas por la Presidencia de la Asamblea General. En ningún caso se podrá ostentar la representación de más de tres asambleístas además de la propia.

- 29.3** El Secretario deberá levantar Acta de la reunión en la que se expresará el lugar y fecha de la misma, el número de asambleístas presentes, un resumen de los asuntos debatidos, las intervenciones de las que se hayan pedido que quede constancia, las decisiones adoptadas y los resultados de las votaciones. El Secretario podrá utilizar el sistema de transcripción mediante grabación en cualquier soporte de audio o video.

El Acta deberá ser aprobada por la misma Asamblea General al final de la reunión o, en su defecto, dentro del plazo de quince días por el Presidente, el Secretario y tres asambleístas designados por la propia Asamblea General; uno de los cuales deberá ser elegido entre los que hayan disentido de los acuerdos, debiendo en este caso firmarse por todos ellos, firma manuscrita o digital, pudiendo hacer constar sus observaciones el asambleísta que haya de firmarla y discrepe de su contenido. Cualquier mutualista podrá obtener certificación de los acuerdos adoptados, previa solicitud.

- 29.4** Los acuerdos de la Asamblea General podrán ser impugnados bajo los supuestos, en los términos y condiciones que establezca la normativa vigente aplicable a las mutualidades de previsión social y, concretamente, de conformidad con lo que se establece en el artículo 30 de estos Estatutos.
- 29.5** El Consejo de Gobierno cuidará de dar la máxima y pronta información de las decisiones adoptadas en cada Asamblea General, mediante su inclusión y difusión a través de la Página Web corporativa o cualquier otro procedimiento adecuado.

### **Artículo 30. IMPUGNACIÓN DE ACUERDOS**

- 30.1** Los acuerdos de la Asamblea General que sean contrarios a la Ley, se opongan a estos Estatutos o lesionen, en beneficio de uno o varios mutualistas o terceros, los intereses sociales de la MUTUALIDAD podrán ser impugnados en los términos y condiciones que establezca la normativa vigente aplicable a las mutualidades de previsión social.

La lesión del interés social se produce también cuando el acuerdo, aun no causando daño al patrimonio social, se impone de manera abusiva por la mayoría. Se entiende que el acuerdo se impone de forma abusiva cuando, sin responder a una necesidad razonable de la MUTUALIDAD, se adopta por la mayoría en interés propio y en detrimento injustificado de los demás mutualistas.



**30.2** No será procedente la impugnación de un acuerdo social cuando haya sido dejado sin efecto o sustituido válidamente por otro adoptado antes de que se hubiera interpuesto la demanda de impugnación. Si la revocación o sustitución hubiera tenido lugar después de la interposición, la normativa vigente prevé que el juez dictará auto de terminación del procedimiento por desaparición sobrevenida del objeto.

Lo dispuesto en este apartado se entiende sin perjuicio del derecho del que impugne a instar la eliminación de los efectos o la reparación de los daños que el acuerdo le hubiera ocasionado mientras estuvo en vigor.

**30.3** Tampoco procederá la impugnación de acuerdos basada en los siguientes motivos:

- a) La infracción de requisitos meramente procedimentales establecidos por la Ley, los Estatutos o los reglamentos del Consejo de Gobierno, para la convocatoria o la constitución del órgano o para la adopción del acuerdo, salvo que se trate de una infracción relativa a la forma y plazo previo de la convocatoria, a las reglas esenciales de constitución del órgano o a las mayorías necesarias para la adopción de los acuerdos, así como cualquier otra que tenga carácter relevante.
- b) La incorrección o insuficiencia de la información facilitada por la MUTUALIDAD en respuesta al ejercicio del derecho de información con anterioridad a la Asamblea General, salvo que la información incorrecta o no facilitada hubiera sido esencial para el ejercicio razonable por parte del mutualista, del derecho de voto o de cualquiera de los demás derechos de participación.
- c) La participación en la reunión de personas no legitimadas, salvo que esa participación hubiera sido determinante para la constitución del órgano.
- d) La invalidez de uno o varios votos o el cómputo erróneo de los emitidos, salvo que el voto inválido o el error de cómputo hubieran sido determinantes para la consecución de la mayoría exigible.

Presentada la demanda, la cuestión sobre el carácter esencial o determinante de los motivos de impugnación previstos en este apartado se planteará como cuestión incidental de previo pronunciamiento.

**30.4** Por lo que se refiere a la caducidad de la acción de impugnación, a la legitimación para poder hacerlo y al procedimiento para llevarla a cabo, se estará a lo que determine la normativa vigente que sea de aplicación en cada momento.

### **Artículo 31. COMPETENCIAS DE LA ASAMBLEA GENERAL**

Corresponde a la Asamblea General el debate de todos los asuntos propios de la MUTUALIDAD y le compete, con carácter preceptivo e indelegable lo siguiente:

- a) Examinar y aprobar, si procede, las cuentas anuales y la aplicación del resultado, el presupuesto de ingresos y gastos y la demás documentación contable complementaria que le someta el Consejo de Gobierno, conociendo previamente el informe de Auditoría de Cuentas externa, que habrá de ser igualmente objeto de su aprobación.



- b) Acordar aportaciones obligatorias de los mutualistas al Fondo Mutual, la retribución de las mismas y su reintegro.
- c) Nombrar o ratificar y revocar a los miembros del Consejo de Gobierno, según la forma prevista en los presentes Estatutos.
- d) Aprobar el importe máximo de la remuneración anual del conjunto de los administradores en su condición de tales, dentro de los límites máximos que establece el artículo 42.1 del Reglamento de MPS.
- e) Resolver sobre cualquier cuestión que le someta el Consejo de Gobierno.
- f) Aprobar los Estatutos y el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* de la MUTUALIDAD, así como sus modificaciones, a propuesta del Consejo de Gobierno.
- g) Conocer la actuación del Consejo de Gobierno y de sus miembros en relación con el desempeño de las funciones propias de sus cargos y ejercer la acción de responsabilidad frente a los mismos cuando proceda.
- h) Acordar el traslado de domicilio de la MUTUALIDAD, cuando sea a localidad diferente de aquélla en la que residan el mayor número de mutualistas.
- i) Acordar la cesión de cartera, fusión, escisión, transformación y disolución de la MUTUALIDAD, de acuerdo con lo establecido en los presentes Estatutos y en la legislación vigente aplicable.
- j) Nombrar a los Auditores de Cuentas externos, a propuesta del Consejo de Gobierno.
- k) Resolver, en la forma que considere más adecuada, en aquellos asuntos de la MUTUALIDAD cuya competencia no esté reservada a otros órganos sociales en los presentes Estatutos o en la legislación vigente.

**Artículo 32. ELECCIÓN DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

**32.1** En la reunión de la Asamblea General ordinaria que se celebrará en el primer semestre de cada año, se procederá a la elección para cubrir las vacantes del Consejo de Gobierno.

**32.2** Las elecciones para cubrir las vacantes correspondientes a los mutualistas en el Consejo de Gobierno se convocarán al menos con dos meses de antelación a la celebración de la Asamblea General, mediante publicación en el tablón de anuncios en la sede social de la MUTUALIDAD, en la Página Web corporativa de la misma y a través de los Representantes de la MUTUALIDAD en cada sección.

En el anuncio de elecciones se hará constar, como mínimo, las vacantes que deban ser cubiertas y el plazo de presentación de candidaturas.

**32.3** Todos los mutualistas que estén al corriente de sus obligaciones sociales y reúnan los requisitos de reconocida honorabilidad comercial y profesional y posean los conocimientos y experiencia adecuados, conforme a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 20/2015 OSSEAR y en el artículo 18 del RD 1060/2015 OSSEAR, podrán presentar su candidatura para cubrir las vacantes que se convoquen, mediante escrito que deberá ser entregado en las oficinas de la MUTUALIDAD, dentro del plazo que se señale en la convocatoria de



elecciones, indicando si desean ser candidatos a vocal Representante de los mutualistas o a vocal Representante de los Socios Protectores, en el Consejo de Gobierno.

**32.4** En la siguiente reunión del Consejo de Gobierno al término del plazo de presentación de candidaturas, éste procederá a la proclamación de elegibles, debiéndose comunicar los candidatos proclamados y excluidos a los interesados, quienes en el plazo de siete días podrán recurrir en reposición contra dicho acuerdo del Consejo de Gobierno, debiendo ser resuelto este recurso en el término de siete días. En el caso de no haber candidatos o que no cumplan los requisitos de idoneidad que exigen estos Estatutos y la normativa vigente, el Consejo de Gobierno podrá proponerlos.

**32.5** Los asambleístas serán llamados para votar por orden alfabético y emitirán el voto de forma secreta, **sin que se admita el voto por correo.**

Cada asambleísta podrá votar a tantos candidatos como vacantes existan, siendo nulos los votos que contengan mayor número de candidatos que vacantes a cubrir.

**32.6** Finalizada la votación, se procederá al escrutinio público de los votos, proclamándose los candidatos electos.

En caso de empate con el mismo número de votos, serán declarados electos los candidatos en función de su mayor antigüedad como miembros de la MUTUALIDAD.

**32.7** Las vacantes de los mutualistas que se produzcan en el Consejo de Gobierno se proveerán en la siguiente Asamblea General por el periodo que reste de mandato respecto de cada una de ellas. Si por cualquier causa se produjeran 5 o más vacantes, el Consejo de Gobierno convocará Asamblea General para la celebración de elecciones en el plazo máximo de 3 meses.

Las vacantes correspondientes a los vocales independientes externos serán cubiertas por la Asamblea General a propuesta del Consejo de Gobierno.

## **CAPÍTULO II DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

### **Artículo 33. CONCEPTO**

**33.1** El Consejo de Gobierno es el órgano de administración de la MUTUALIDAD y el encargado de la ejecución de los acuerdos de la Asamblea General y representa, gobierna, gestiona y administra a la MUTUALIDAD para el mejor cumplimiento de sus fines, con sujeción a los Estatutos y a la legislación aplicable.

**33.2** Además, el Consejo de Gobierno es el responsable último del sistema de gobierno de la MUTUALIDAD, por el que se garantice la gestión sana y prudente de la actividad y que sea proporcionado a su naturaleza, volumen y complejidad de sus operaciones.

### **Artículo 34. COMPOSICIÓN DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

**34.1** El Consejo de Gobierno es nombrado por la Asamblea General y estará integrado por los siguientes miembros:



- a) DIEZ vocales, de los cuales al menos 2/3 habrán de ser mutualistas, elegidos libremente entre los mutualistas que hayan presentado su candidatura y reúnan los requisitos legalmente exigidos para ello y, en su caso, de entre los candidatos independientes externos, en la forma en que reglamentariamente se establezca.
- b) TRES vocales elegidos libremente por la Asamblea General de entre los candidatos que se presenten en representación de los Socios Protectores y demás personas o entidades protectoras que puedan existir en el futuro.

La participación de Socios Protectores en el Consejo de Gobierno en ningún caso podrá suponer el control efectivo de este órgano societario.

- 34.2** La duración del mandato de los vocales del Consejo de Gobierno será de cinco años, pudiendo ser reelegidos una o más veces por periodos de igual duración máxima.
- 34.3** Para procurar la mejor administración de la MUTUALIDAD y sin perjuicio de la facultad de revocar a los miembros del Consejo de Gobierno que tiene la Asamblea General, la renovación de los diez vocales previstos en la letra a) del apartado uno de este artículo, se realizará por quintas partes cada año.
- 34.4** La toma de posesión del cargo por los vocales electos se producirá en la primera reunión que celebre el Consejo de Gobierno después de la Asamblea General en que sean nombrados.
- 34.5** Los miembros del Consejo de Gobierno elegirán, de entre ellos, al Presidente, al Vicepresidente, al Secretario y al Vicesecretario, que lo serán también de la Asamblea General. Cuando proceda la elección de tales cargos deberán estar presentes, como mínimo, las tres cuartas partes de los vocales.

#### **Artículo 35. DEBERES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE GOBIERNO**

De conformidad con lo establecido en el artículo 39 de la Ley 20/2015 OSSEAR y en el Capítulo III del Título VI del RDLeg. 1/2010 TRLSC, a los miembros del Consejo de Gobierno, en su condición de miembros del órgano de administración de la MUTUALIDAD, les será de aplicación los deberes que, para los administradores, están previstos en el citado texto refundido.

#### **Artículo 36. SISTEMA DE GOBIERNO**

- 36.1** El sistema de gobierno de la MUTUALIDAD del que es responsable último el Consejo de Gobierno, comprenderá políticas escritas de gobierno corporativo que incluirán, entre otras, una estructura organizativa transparente y apropiada, con una clara distribución y una adecuada separación de funciones, mecanismos eficaces para garantizar la transmisión de la información, y políticas y prácticas de remuneración adecuadas a las características de las entidades; todo ello de acuerdo con el principio de proporcionalidad a que se refiere la Ley 20/2015 OSSEAR.
- 36.2** De conformidad con lo establecido en la normativa vigente, el sistema de gobierno de la MUTUALIDAD comprenderá las siguientes funciones:



- a) **Gestión de riesgos**, que comprenderá las estrategias, los procesos y los procedimientos de información necesarios para identificar, medir, vigilar, gestionar y notificar de forma continua los riesgos a los que, a nivel individual y agregado, esté o pueda estar expuesta la MUTUALIDAD, y sus interdependencias. Este sistema de gestión será eficaz y estará debidamente integrado en la estructura organizativa y en el proceso de toma de decisiones de la MUTUALIDAD y tendrá debidamente en cuenta a las personas que la dirigen de forma efectiva o ejercen las funciones que integran el sistema de gobierno.
- b) **Verificación del cumplimiento**, que comprenderá el asesoramiento al Consejo de Gobierno acerca del cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que afecten a la MUTUALIDAD, así como acerca del cumplimiento de su normativa interna. Comportará, asimismo, la evaluación del impacto de cualquier modificación del entorno legal en las operaciones de la MUTUALIDAD y la determinación y evaluación del riesgo de cumplimiento.
- c) **Auditoría interna** que, debiendo ser objetiva e independiente de las funciones operativas, incluirá la comprobación de la adecuación y eficacia del sistema de control interno y de otros elementos del sistema de gobierno de la MUTUALIDAD y se desarrollará de acuerdo con lo establecido en la regulación de ordenación, supervisión y solvencia de las entidades aseguradoras y reaseguradoras y de la actividad de auditoría de cuentas.
- d) **Función actuarial** que, debiendo ser desempeñada por personas que tengan conocimientos suficientes de matemática actuarial y financiera y experiencia suficiente en relación con las normas profesionales y de otra índole aplicables, se encargará de realizar las competencias que se relacionan en el artículo 47 del RD 1060/2015, de OSSEAR.

**36.3** El sistema de gobierno establecerá mecanismos eficaces que garanticen el cumplimiento de las exigencias de aptitud y honorabilidad de las personas que dirigen de manera efectiva la entidad o desempeñan en ella las funciones fundamentales que lo integran, previstas en el artículo 38 de la Ley 20/2015 OSSEAR y de los requisitos establecidos en dicha norma y en el RD 1060/2015 OSSEAR, en relación con la gestión de riesgos, la evaluación interna prospectiva de riesgos, el control interno y de cumplimiento, la auditoría interna, la función actuarial y la externalización de funciones o actividades.

**36.4** El sistema de gobierno de la MUTUALIDAD está sometido a la verificación de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones quien, además, evaluará los riesgos emergentes identificados por la MUTUALIDAD que puedan afectar a su solidez financiera, pudiendo exigirle que adopte las medidas necesarias para mejorar y consolidar su sistema de gobierno.

### **Artículo 37. REUNIONES DEL CONSEJO DE GOBIERNO Y ADOPCIÓN DE ACUERDOS**

**37.1** El Consejo de Gobierno se reunirá, por los menos, una vez cada dos meses a fin de estudiar y resolver cuantos asuntos tenga pendientes.

Además de estas reuniones preceptivas, se reunirá siempre que sea convocado a iniciativa del Presidente o por así haberlo solicitado ocho de sus miembros.



La convocatoria para las reuniones del Consejo de Gobierno deberá hacerse con una antelación mínima de cinco días, salvo caso de urgencia, y a la convocatoria deberá acompañarse el Orden del Día de la sesión correspondiente. No será necesario convocatoria previa cuando estando presentes todos los Consejeros decidan reunirse en Consejo de Gobierno.

- 37.2** Los miembros del Consejo de Gobierno podrán delegar su representación en otro miembro del mismo. Un mismo Consejero sólo podrá ostentar, como máximo, la delegación de otro Consejero.

Para la validez de la reunión, se necesitará la asistencia o representación de la mitad más uno de sus componentes en primera convocatoria y cualquiera que sea su número en segunda, que se celebrará una hora después de la anunciada para la primera.

- 37.3** Las sesiones del Consejo de Gobierno podrán celebrarse válidamente sin necesidad de concurrencia física de los Consejeros, a través de videoconferencia, teleconferencia, intercambio de correo electrónico y otras técnicas de comunicación a distancia, quedando registrados los informes, intervenciones, votaciones y la adopción de los acuerdos por escrito, grabación, registro informático o por cualquier otro medio o soporte electrónico válido.

- 37.4** Los acuerdos del Consejo de Gobierno se tomarán por mayoría simple de los miembros presentes o representados, decidiendo, en caso de empate, el voto de calidad del Presidente. Estos acuerdos serán ejecutivos desde el momento de su adopción. No obstante, se puede exigir una mayoría superior, de acuerdo con lo que se indica en estos Estatutos.

- 37.5** De las reuniones del Consejo de Gobierno, el Secretario levantará Acta, que será recogida en el correspondiente libro, y autorizada con su firma y la del Presidente que podrá ser manuscrita o digital. Las actas serán aprobadas por el propio Consejo de Gobierno al final de la reunión o al inicio de la siguiente.

**Artículo 38. COMPETENCIAS DEL CONSEJO DE GOBIERNO.**

Corresponden al Consejo de Gobierno cuantas facultades de representación, disposición y gestión no estén reservadas por la Ley 20/2015 OSSEAR, el Reglamento de MPS o los Estatutos a la Asamblea General o a otros órganos sociales y, en concreto, las siguientes:

- a) Fijar las directrices generales de actuación en la gestión de la MUTUALIDAD.
- b) Cumplir y hacer cumplir los preceptos contenidos en los presentes Estatutos, en el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* y en las normas legales que sean aplicables a la MUTUALIDAD, así como los acuerdos adoptados por la Asamblea General.
- c) Interpretar los presentes Estatutos y el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL*, proveyendo sobre las omisiones que en su aplicación se observen y dictando las normas complementarias necesarias, sin perjuicio de su posterior aprobación por la Asamblea General, cuando proceda.



- d) Acordar y aprobar las normas y desarrollos reglamentarios previstos en los Estatutos, así como las normas o reglamentos de funcionamiento interno de los órganos sociales.
- e) Acordar la admisión, baja y reintegro de los mutualistas, así como su rehabilitación, cuando proceda.
- f) Acordar la suspensión cautelar de cualquier miembro del Consejo de Gobierno cuando incurra en causa legal de incompatibilidad o vulnere las normas de comportamiento exigibles por razón de su cargo. La suspensión deberá estar debidamente motivada y será acordada por mayoría del resto de miembros del Consejo de Gobierno y, para que la suspensión cautelar por dichos motivos sea definitiva, deberá ser ratificada en la siguiente reunión de la Asamblea General.
- g) Aprobar o denegar los expedientes sobre concesión de prestaciones establecidas, de acuerdo con los Estatutos y los respectivos Reglamentos, pudiendo delegar tales funciones en la Comisión Ejecutiva.
- h) Estudiar, informar y someter a la aprobación de la Asamblea General la Memoria Anual de gestión, balance de situación, cuenta de resultados y presupuesto de ingresos y gastos de cada ejercicio, así como la propuesta de aplicación de resultados, proponiendo, en su caso, las derramas activas o pasivas que procedan.
- i) Acordar la distribución de fondos y su inversión.
- j) Proponer a la Asamblea General la creación de nuevas prestaciones o servicios o la modificación de los ya existentes, incluso la elevación de primas o la reducción de prestaciones cuando las circunstancias económicas de la MUTUALIDAD así lo demanden y el Consejo de Gobierno no tenga competencias suficientes, según los presentes Estatutos, para establecerlas.
- k) Convocar la Asamblea General y dictar Normas Electorales Complementarias a lo previsto en estos Estatutos, para la provisión de vocales y cargos del Consejo de Gobierno.
- l) Convocar la celebración de Asambleas Previas a la Asamblea General, en los casos previstos en el artículo 27.5 de estos Estatutos, así como dictar y aprobar las normas por las que ha de regirse la convocatoria y desarrollo de dichas Asambleas Previas.
- m) Acordar la integración de la MUTUALIDAD en la CONFEDERACIÓN NACIONAL DE MUTUALIDADES, y en organizaciones de creación permanente y personalidad jurídica propia para la distribución de la cobertura de riesgos entre sus miembros o para la prestación de servicios comunes relacionados con la actividad de las mismas, así como en agrupaciones de interés económico y uniones temporales de entidades aseguradoras y reaseguradoras en los términos que establece el artículo 93 de la Ley 20/2015 OSSEAR.
- n) Proponer a la Asamblea General la transformación, fusión, absorción, escisión o disolución de la MUTUALIDAD, así como la cesión de cartera.



- o) Ejercer el control permanente y directo de la gestión de quienes ostenten cargos sociales en el ejercicio de sus funciones.
- p) Acordar en cada ejercicio y, dentro del límite fijado por la Asamblea General, el importe concreto a percibir por cada Consejero en su condición de tal, su periodicidad y su forma de pago, para lo que se atenderá a las funciones y responsabilidades atribuidas a cada uno de ellos.
- q) Acordar las retribuciones a percibir por los Consejeros con funciones ejecutivas que realicen servicios o trabajos distintos a los inherentes a su condición de administrador.
- r) Aprobar la organización de los servicios administrativos, informáticos y técnicos, y la apertura o establecimiento de oficinas o delegaciones de la MUTUALIDAD.
- s) Proponer a la Asamblea General el nombramiento de auditores, así como la aprobación de los informes de Auditoría externa.
- t) Acordar la designación y cese de los cargos de dirección de la MUTUALIDAD, acordar las directrices sobre la contratación y separación del personal y fijar la política retributiva y de recursos humanos de la MUTUALIDAD.
- u) Autorizar los actos de disposición relativos a derechos reales, fianzas o avales ajenos a la actividad aseguradora, con cargo al patrimonio de la MUTUALIDAD.
- v) Designar las personas con cuyas firmas se pueden realizar pagos y disponer de los fondos y valores de la MUTUALIDAD.
- w) Constituir las Comisiones y Comités delegados cuya existencia sea preceptiva para dar cumplimiento a lo establecido en el RDLeg. 1/2010 TRLSC y en la Ley 20/2015 OSSEAR, así como designar y renovar en su caso al titular del Servicio de Atención al Mutualista y aprobar su Reglamento de Funcionamiento. Los integrantes de las Comisiones y Comités que se constituyan deberán cumplir con los requisitos de honorabilidad y aptitud profesional a que se refiere la Ley 20/2015 OSSEAR y el RD 1060/2015 OSSEAR.
- x) Los demás actos y acuerdos en que los presentes Estatutos le otorgue competencia y, en general, todos los actos de Gobierno, administración y representación que, no estando reservados expresamente a la Asamblea General, sean necesarios para el cumplimiento de los fines de la MUTUALIDAD.

### **CAPÍTULO III**

#### **DEL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, SECRETARIO Y VICESECRETARIO DE LA ASAMBLEA GENERAL, DEL CONSEJO DE GOBIERNO Y DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

##### **Artículo 39. DEL PRESIDENTE**

**39.1** En el Presidente de la Asamblea General, del Consejo de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva, cargos que recaen en una misma persona, concurren la alta representación institucional y dirección gerencial de la MUTUALIDAD.



**39.2** Quien haya sido nombrado Presidente de la Asamblea General, del Consejo de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva, tendrá las siguientes funciones:

- a) Representar a la MUTUALIDAD en todos los actos y contratos que se celebren, así como ante las autoridades, organismos y centros de las Administraciones Públicas y entidades de toda clase públicas y privadas, y otorgar y firmar, en nombre del Consejo de Gobierno, los poderes que sean necesarios para ejercitar en juicio y fuera de él todas las acciones que correspondan ante los Tribunales, Juzgados y Organismos de la Administración.

Dentro de sus facultades, propias o por delegación, el Presidente podrá otorgar poder suficiente en nombre de la MUTUALIDAD a favor de otros miembros del Consejo de Gobierno, de los cargos de dirección, de cualquier miembro de la organización administrativa de la MUTUALIDAD, o a favor de terceros, singularmente Abogados y Procuradores, para que puedan representar a la misma en toda clase de actos y contratos, así como en el ejercicio de acciones judiciales, reclamaciones administrativas o de cualquier otra índole, pudiendo ser este poder de delegación de carácter general o para un acto o función concreto o determinado.

- b) Convocar y presidir las reuniones de los órganos sociales, fijando el Orden del Día y dirigiendo los debates.
- c) Inspeccionar los servicios administrativos y actividades de la MUTUALIDAD cuando lo estime oportuno, proponiendo a los órganos sociales, cualesquiera modificaciones para el mejor funcionamiento de la misma.
- d) Autorizar con su firma las órdenes de pago y la disposición de los fondos y valores de la Entidad, conforme a la política y normas que, a tal efecto, sean aprobadas por el Consejo de Gobierno.
- e) Resolver con carácter de urgencia, ejercitando facultades de los órganos sociales, aquellos asuntos que requieran una solución inmediata, sin perjuicio de dar cuenta de los mismos en la primera reunión que se celebre del Órgano correspondiente.
- f) Autorizar con su firma las certificaciones y demás documentos expedidos por el Secretario.
- g) Velar por la ejecución de los acuerdos de los órganos sociales.
- h) Invitar a personas distintas de los componentes de los órganos colegiados para que asistan a las sesiones de los mismos con voz pero sin voto.
- i) Las demás facultades que resultaren de los presentes Estatutos.

#### **Artículo 40. DEL VICEPRESIDENTE**

Corresponde al Vicepresidente de la Asamblea General, del Consejo de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva, cargos que recaen en una misma persona, colaborar y asistir al Presidente en el ejercicio de sus funciones, sustituyéndole en caso de vacante, enfermedad o ausencia, así como realizar cuantas funciones le sean encomendadas o delegadas por el Presidente, para la mejor representación y gobierno de los intereses de la Entidad.



**Artículo 41. DEL SECRETARIO Y VICESECRETARIO**

**41.1** Corresponden al Secretario de la Asamblea General, del Consejo de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva, cargos que recaen en una misma persona, las siguientes funciones:

- a) Actuar como tal en las reuniones de los órganos sociales redactando las actas, que habrán de ser autorizadas con la firma del Presidente, así como llevar los correspondientes libros de las mismas.
- b) Redactar y confeccionar la Memoria Anual de los resultados del ejercicio.
- c) Asistir al Presidente en la redacción del Orden del Día de las reuniones de los órganos sociales y cursar las convocatorias para ellas.
- d) Expedir, con el Visto Bueno del Presidente, las certificaciones que sean procedentes.
- e) Cursar y tramitar los expedientes y comunicaciones que a la MUTUALIDAD conciernen.
- f) Inspeccionar los servicios administrativos y actividades de la Entidad cuando lo estime oportuno.
- g) Autorizar con su firma, conjuntamente con el Presidente, las órdenes de pago y la disposición de los fondos y valores de la MUTUALIDAD, conforme a la política y normas que, a tal efecto, sean aprobadas por el Consejo de Gobierno.
- h) Las demás atribuciones que le delegue el Presidente y las que resulten de los presentes Estatutos.

**41.2** Corresponde al Vicesecretario de la Asamblea General, que también lo será del Consejo de Gobierno y de la Comisión Ejecutiva, asumir las funciones del Secretario en su ausencia, enfermedad o vacante, así como realizar cuantas tareas le sean encomendadas o delegadas por el Presidente, para la mejor representación y gobierno de los intereses de la MUTUALIDAD.

**CAPÍTULO IV  
DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

**Artículo 42. CONCEPTO**

Como comisión permanente del Consejo de Gobierno, existirá una Comisión Ejecutiva compuesta por el Presidente, Vicepresidente y dos Vocales del Consejo de Gobierno designados por el mismo y el Secretario de la MUTUALIDAD.

**Artículo 43. FUNCIONES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

**43.1** Son funciones de la Comisión Ejecutiva:

- a) La administración e inversión de los fondos sociales, con sujeción a las directrices y límites aprobados por el Consejo de Gobierno, pudiendo por tanto acordar la



adquisición, gravamen y enajenación de toda clase de bienes y derechos, disponer de ellos y contraer obligaciones y realizar contratos en nombre y por cuenta de la Entidad.

- b) Resolver los expedientes relativos a concesión de prestaciones y servicios de la Entidad, de acuerdo con lo previsto en los Estatutos y en el respectivo Reglamento.
- c) Proponer al Consejo de Gobierno para su aprobación, cuantas cuestiones estime oportunas y, en especial, la creación de nuevas prestaciones o servicios o la modificación de los ya existentes.
- d) Examinar las solicitudes de alta o de suscripción de prestaciones por los mutualistas, pudiendo aprobar la admisión normal de las mismas o proponer al Consejo de Gobierno la resolución de las solicitudes que deban ser condicionadas o rechazadas, así como la baja de los mutualistas.
- e) Reconocer y ordenar el pago de prestaciones o auxilios extraordinarios, dentro de los límites acordados por el Consejo de Gobierno, y proponer a éste la concesión de los que excedan de dicho límite.
- f) Resolver con carácter de urgencia, ejercitando facultades de otros órganos sociales, en aquellos asuntos que requiera una solución inmediata, sin perjuicio de dar cuenta de los mismos en la primera reunión que celebren.
- g) Todas aquellas otras funciones que le sean encomendadas por la Asamblea General o por el Consejo de Gobierno.

**43.2** La Comisión Ejecutiva dará cuenta de sus actividades al Consejo de Gobierno de aquellos asuntos que conciernan al mismo, cada vez que lo requiera el caso.

**43.3** Contra los acuerdos de la Comisión Ejecutiva, referentes a reconocimiento o denegación de derechos, los mutualistas o beneficiarios podrán interponer recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno con los plazos que al efecto establezca el Reglamento del *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* correspondiente.

#### **Artículo 44. REUNIONES DE LA COMISIÓN EJECUTIVA**

**44.1** La Comisión Ejecutiva se reunirá, siempre que sea convocada por el Presidente o por quien le sustituya en sus funciones, y como mínimo una vez al mes. También podrá ser convocada cuando lo soliciten 3 de los Consejeros que forman parte de la misma.

**44.2** A las reuniones de la Comisión Ejecutiva podrán asistir con voz, pero sin voto, todas aquellas personas que expresamente sean invitadas por el Presidente.

### **CAPÍTULO V DE LA DIRECCIÓN**

#### **Artículo 45. LA DIRECCIÓN GERENCIAL**

Sin contenido



**Artículo 46. LA DIRECCIÓN FINANCIERA**

Sin contenido

**Artículo 47. LA DIRECCIÓN TÉCNICA**

Sin contenido

**TÍTULO V  
DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y ADMINISTRATIVO**

**CAPÍTULO I  
RECURSOS, RÉGIMEN ECONÓMICO Y LIQUIDACIÓN DE EJERCICIO**

**Artículo 48. COMPOSICIÓN Y ADSCRIPCIÓN DEL PATRIMONIO DE LA MUTUALIDAD**

El patrimonio de la MUTUALIDAD, compuesto por los bienes, derechos y obligaciones de que sea titular, estará íntegramente adscrito al cumplimiento de sus fines sociales.

**Artículo 49. RECURSOS ECONÓMICOS DE LA MUTUALIDAD**

Para la consecución de sus fines la MUTUALIDAD contará con los recursos siguientes, que se integrarán en su patrimonio:

- a) Las primas, derramas y otras aportaciones que deban realizar los mutualistas.
- b) Las aportaciones dinerarias, en su caso, de los Socios Protectores.
- c) Los intereses, rentas, dividendos y, en general, cualquier otro rendimiento, fruto o beneficio del patrimonio de la MUTUALIDAD.
- d) Las donaciones, legados y demás entregas a título gratuito que provengan de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas.
- e) Cualquier otro ingreso ordinario o extraordinario que la MUTUALIDAD obtenga de cualquier tercero, así como por los servicios o suministros que coordine, organice, gestione o preste.
- f) Cualesquiera otros que en el futuro pudieran otorgarse o establecerse a su favor.

**Artículo 50. INVERSIÓN DEL PATRIMONIO DE LA MUTUALIDAD**

El patrimonio de la MUTUALIDAD se invertirá en bienes y valores de la suficiente garantía, en la forma que resulte más rentable y segura para la MUTUALIDAD, y de acuerdo con lo establecido en la Ley 20/2015 OSSEAR y en el RD 1060/2015 OSSEAR, en especial en lo referente al patrimonio afecto a cobertura de las provisiones técnicas.



**Artículo 51. CÁLCULO DE LAS PROVISIONES TÉCNICAS**

Anualmente, al cierre del ejercicio económico, se procederá a calcular las provisiones técnicas previstas en la legislación aplicable a las mutualidades de previsión social, por un Actuario de Seguros designado por el Consejo de Gobierno, quien deberá, también, comprobar la adecuación a las disposiciones legales de la inversión del patrimonio afecto a la cobertura de las mismas y la valoración a estos efectos de dichas inversiones.

**Artículo 52. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN**

Los gastos de administración figurarán en el programa de actividades de la MUTUALIDAD y se regularán por un presupuesto anual aprobado por la Asamblea General, ajustándose a los límites previstos en la normativa vigente.

**Artículo 53. EXCEDENTES DEL EJERCICIO Y DESTINO DE LOS MISMOS**

- 53.1** Los excedentes que puedan resultar en cada ejercicio, después de aplicar a las provisiones técnicas y no técnicas y a los gastos las correspondientes cantidades, se destinarán a mejorar las prestaciones, bien por incremento de las mismas o por cualquier otra medida que se estime beneficiosa para los mutualistas y los fines que la MUTUALIDAD persigue, dando lugar a la correspondiente derrama activa o extorno, o bien se traspasarán a las cuentas patrimoniales. Todo ello en la forma y cuantía que acuerde la Asamblea General, a propuesta del Consejo de Gobierno.
- 53.2** También podrá la Asamblea General, a propuesta del Consejo de Gobierno, destinar todo o parte de los excedentes a crear nuevas prestaciones o servicios de asistencia social que se consideren oportunos en beneficio de los mutualistas y sus beneficiarios.

**CAPÍTULO II  
RÉGIMEN CONTABLE Y ADMINISTRATIVO.**

**Artículo 54. RÉGIMEN JURÍDICO Y ORGANIZACIÓN DE LA CONTABILIDAD DE LA MUTUALIDAD**

- 54.1** La contabilidad de la MUTUALIDAD se ajustará a lo previsto en el Plan de Contabilidad de las entidades aseguradoras y reaseguradoras y normas sobre la formulación de las cuentas anuales consolidadas de los grupos de entidades aseguradoras y reaseguradoras, aprobado por el Real Decreto 1317/2008, de 24 de julio, y en las normas que lo desarrollen. En su defecto, serán aplicables las normas del Plan General de Contabilidad, el Código de Comercio y las demás disposiciones de la legislación mercantil en materia contable.

De acuerdo con lo anterior, la MUTUALIDAD llevará los libros de contabilidad exigidos por el Código de Comercio y otras disposiciones que le sean de aplicación, incluyendo con carácter obligatorio el libro mayor, que recogerá, para cada una de las cuentas, los cargos y abonos que en ellas se realicen, debiendo concordar en todo momento con las anotaciones realizadas en el libro diario. Por lo que se refiere a los registros contables le será de aplicación lo establecido en el artículo 96 del RD 1060/2015, OSSEAR.

- 54.2** El ejercicio económico de la MUTUALIDAD coincidirá con el año natural; no obstante, elaborará, al menos trimestralmente, el balance, las cuentas técnicas y no técnicas de



resultados y un estado de solvencia que incluirá el capital de solvencia obligatorio y el capital mínimo de solvencia.

- 54.3** En la organización contable y administrativa de la MUTUALIDAD, se deberán tener en cuenta las observaciones o recomendaciones que formule el Comité de Auditoría, Gestión de Riesgos y Cumplimiento Normativo, procurando ajustarse a ellas cuando de su aplicación no se derive un incremento en los gastos.

#### **Artículo 55. COBROS Y PAGOS**

Además del procedimiento establecido en la letra d) del artículo 18 de los presentes Estatutos, el cobro de las primas y demás derechos que corresponda percibir a la MUTUALIDAD y los pagos a efectuar por la misma en cumplimiento de sus fines sociales, podrán efectuarse directamente en la sede de la MUTUALIDAD o, en su caso, en las oficinas de la MUTUALIDAD previstas en estos Estatutos, autorizadas para ello, con sujeción a los límites legalmente establecidos para pagos en efectivo, o por conducto de entidades bancarias. El ingreso o depósito en estas últimas surtirá plenos efectos liberatorios desde su fecha.

#### **Artículo 56. AUDITORÍA EXTERNA Y REVOCACIÓN DEL AUDITOR**

- 56.1** La MUTUALIDAD, derivado de su consideración de "Entidad de interés público" según lo establecido en el artículo 3.5.a) de la Ley 22/2015, de 20 de julio de Auditoría de Cuentas, está sometida obligatoriamente a la auditoría de cuentas, en virtud de la cual las cuentas anuales, así como los otros estados financieros o documentos contables elaborados con arreglo al marco normativo de información financiera que resulte de aplicación, serán objeto de la revisión y verificación en orden a la emisión, por parte de los auditores externos, de un informe sobre la fiabilidad de dichos documentos
- 56.2** De acuerdo con lo indicado en el apartado anterior, la Asamblea General, a propuesta del Consejo de Gobierno, encomendará la realización de la auditoría de las cuentas anuales de la MUTUALIDAD a auditores externos inscritos en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas existente en España, de cuyo resultado final informará a los mutualistas.

#### **Revocación del auditor**

- 56.3** Cuando concurra justa causa, el Consejo de Gobierno y las personas legitimadas para solicitar el nombramiento de auditor podrán pedir al Secretario judicial o Registrador mercantil la revocación del que hubieran nombrado ellos o del designado por la Asamblea General y el nombramiento de otro.

Asimismo, y derivado de la consideración de la MUTUALIDAD como "Entidad de interés público", los mutualistas que representen el 5 por 100 o más de los derechos de voto o del Fondo Mutual, la Comisión de Auditoría o el Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas podrán solicitar al juez la revocación del auditor o auditores o la sociedad o sociedades de auditoría designados por la Asamblea General o por el Registro Mercantil y el nombramiento de otro u otros, cuando concurra justa causa.



### CAPÍTULO III OTRAS DISPOSICIONES

#### **Artículo 57. SISTEMAS DE INFORMACIÓN.**

- 57.1** En cumplimiento de lo establecido en la Ley 57/2007, de 28 de diciembre, de Impulso de la Sociedad de Información (LISI), la MUTUALIDAD facilitará la comunicación y relaciones con los mutualistas, a través del portal Web corporativo: [www.mupol.es](http://www.mupol.es).
- 57.2** La MUTUALIDAD podrá publicar boletines informativos como medio para mantener un mayor contacto con sus mutualistas, a los que se les remitirá por correo o por cualquier otro procedimiento que facilite su recepción por todos ellos. La publicación en dicho boletín surtirá efectos de notificación oficial.

#### **Artículo 58. INTEGRACIÓN DE LA MUTUALIDAD EN LA CONFEDERACIÓN NACIONAL DE MUTUALIDADES**

La MUTUALIDAD pertenece a la CONFEDERACIÓN NACIONAL DE MUTUALIDADES desde enero del año 2000 y su Presidente forma parte de la Junta Directiva de dicha CONFEDERACIÓN, como vocal, desde el año 2001.

### TÍTULO VI DE LA AGRUPACIÓN MUTUAL, CESIÓN, TRANSFORMACIÓN, FUSIÓN, ABSORCIÓN, ESCISIÓN Y DISOLUCIÓN DE LA MUTUALIDAD

#### **Artículo 59. AGRUPACIÓN MUTUAL, CESIÓN, TRANSFORMACIÓN, FUSIÓN, ABSORCIÓN, ESCISIÓN Y DISOLUCIÓN DE LA MUTUALIDAD.**

- 59.1** De acuerdo con lo previsto en la Ley 20/2015 OSSEAR y en el RD 1060/2015 OSSEAR y demás legislación aplicable a las mutualidades de previsión social, la MUTUALIDAD podrá:
- a) **Constituir**, conjuntamente, con otras mutualidades de previsión social o con mutuas de seguros, **grupos mutuales** entre ellas o con mutuas de seguros, mediante la creación de una sociedad de grupo mutual, que será una sociedad anónima participada por todas ellas. Esta entidad será considerada la entidad matriz a los efectos de la normativa de ordenación, supervisión y solvencia y le corresponderá la dirección de las políticas financieras y de explotación de todas las entidades del grupo. Su objeto social exclusivo será el establecimiento y la administración de vínculos de solidaridad financiera sólidos y sostenibles entre entidades que formen parte del grupo, así como el diseño y ejecución de políticas estratégicas y comerciales del grupo y la prestación de servicios comunes. El régimen jurídico del grupo mutual del que forme parte la MUTUALIDAD se registrará por lo establecido en el artículo 211 del RD 1060/2015 OSSEAR.



- b) **Ceder**, total o parcialmente, a otra mutualidad de previsión social la cartera de seguros, en los términos que establece la Ley 20/2015 OSSEAR y el RD 1060/2015 OSSEAR.
- c) **Adquirir** las carteras de otras mutualidades de previsión social, en los términos que prevé la Ley 20/2015 OSSEAR y el RD 1060/2015 OSSEAR.
- d) **Transformarse** en mutua de seguros y en sociedad anónima de seguros, siendo nula su transformación en una sociedad de tipo distinto a los indicados, sea o no aseguradora. Los mutualistas que no hubieran votado a favor del acuerdo de transformación podrán separarse de la sociedad que se transforma, en los términos previstos en el artículo 15 de la Ley 3/2009, de 3 de abril, sobre modificaciones estructurales de sociedades mercantiles. En la valoración de las participaciones sociales que correspondan al socio mutualista que se separa se tendrán en cuenta las aportaciones que realizó al Fondo Mutual y el reembolso de la parte de la prima no consumida de los contratos de seguro que se resuelvan. El procedimiento de autorización administrativa de la transformación de la MUTUALIDAD en otra entidad de naturaleza jurídica o clase distinta se regirá por lo establecido en el artículo 107 del RD 1060/2015 OSSEAR y demás legislación que le sea de aplicación.
- f) **Fusionarse** con otras mutualidades de previsión social de su misma naturaleza y forma, y únicamente podrá absorber o ser absorbida por otras mutualidades.
- g) **Escindirse** en dos o más mutualidades o montepíos de previsión social. Caso de producirse la escisión de la MUTUALIDAD los tomadores tendrán derecho, en todo caso, a resolver los contratos de seguro y, en consecuencia, al reembolso de la parte de la prima no consumida, siéndoles de aplicación lo dispuesto en el artículo 100.5 del RD 1060/2015 OSSEAR. El procedimiento de autorización administrativa de la escisión de la MUTUALIDAD en otras entidades se regirá por lo establecido en el artículo 114 del RD 1060/2015, OSSEAR.
- h) **Disolverse**. En el régimen de disolución aplicable a la MUTUALIDAD se tendrá en cuenta lo establecido para las mutuas y cooperativas a prima fija en el artículo 9 del RD Leg. 6/2004 TRLOSSP y artículo 11.3 del RD 1060/2015 OSSEAR, que se mantiene expresa y transitoriamente vigente en virtud de lo establecido, respectivamente, en la letra g) de la Disposición Derogatoria de la Ley 20/20015 OSSEAR y en la letra a) de la Disposición Derogatoria del RD 1060/2015 OSSEAR.

La mención anterior se refiere, concretamente, a que, en caso de disolución de la MUTUALIDAD, participarán en la distribución del patrimonio los mutualistas que la integren en el momento en que se acuerde la disolución y quienes, no perteneciendo a ella en dicho momento, lo hubiesen sido en el período anterior fijado en los Estatutos; todo ello sin perjuicio del derecho que les asiste a los partícipes en el Fondo Mutual.

**59.2** A la transformación, fusión y escisión de la MUTUALIDAD se aplicará la normativa del texto refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1564/1989, de 22 de diciembre, en todo lo no regulado expresamente en la Ley 20/2015 OSSEAR y en la medida en que no se oponga a ella.

Concretamente, en los casos de disolución de la MUTUALIDAD y en los de transformación, fusión y escisión en que la entidad resultante de la transformación o fusión, o beneficiaria



de la escisión sea una sociedad anónima, así como en los de cesión global de activo y pasivo, los mutualistas actuales y los que lo hubiesen sido en los tres últimos años; percibirán, al menos, la mitad del valor del patrimonio de la Entidad. Los criterios de reparto se basarán en principios de aportación de los mutualistas y de antigüedad, entre otros.

## **Artículo 60. CAUSAS Y ACUERDO DE DISOLUCIÓN**

### **Causas de disolución**

**60.1** De conformidad con lo previsto en el artículo 172 de la Ley 20/2015 OSSEAR, constituyen causa de disolución las siguientes:

- a) La revocación de la autorización administrativa, siempre que afecte a la totalidad de los ramos en los que la MUTUALIDAD opera.
- b) La cesión total de cartera de los contratos de seguro cuando afecte a la totalidad de los ramos en los que opera la MUTUALIDAD. No obstante, estas cesiones de cartera o actividad no serán causa de disolución cuando en la escritura pública de cesión la MUTUALIDAD (cedente) manifieste la modificación de su objeto social para transformarse en una sociedad de capital con actividad distinta de la aseguradora.
- c) No realizar derramas pasivas.
- d) Por acuerdo de la Asamblea General.
- e) Por paralización de los órganos sociales de tal forma que resulte imposible su funcionamiento.
- f) Por imposibilidad manifiesta de realizar el fin social que en los Estatutos se especifica.
- g) Por pérdidas que dejen reducido el patrimonio neto a una cantidad inferior a la mitad del Fondo Mutual, a no ser que éste se aumente o se reduzca en la medida suficiente, y siempre que no sea procedente solicitar la declaración de concurso.
- h) Por fusión de la Entidad, en su caso.
- i) Por aquellas otras causas que la legislación aplicable a las mutualidades de previsión social determine.

### **Acuerdo de disolución**

**60.2** La disolución requerirá acuerdo de la Asamblea General. A estos efectos, el Consejo de Gobierno deberá convocarla para su celebración en el plazo de dos meses desde la concurrencia de la causa de disolución. Cualquier mutualista que esté al corriente de sus obligaciones podrá requerir al Consejo de Gobierno para que convoque la Asamblea General si, a su juicio, existe causa legítima para la disolución.

En el acuerdo de disolución deberá incluirse la relación de bienes y derechos que representen los activos asignados a las provisiones técnicas en el registro de inversiones y los que cubran los requerimientos de capital obligatorio de la MUTUALIDAD.



**Disolución administrativa**

**60.3** Existiendo causa legal de disolución, si la Asamblea General no fuese convocada o, si lo fuese, no se celebrase, no pudiese lograrse el acuerdo o éste fuera contrario a la disolución, el Consejo de Gobierno está obligado a ponerlo en conocimiento de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones en el plazo de diez días naturales a efectos de solicitar la disolución administrativa de la MUTUALIDAD.

Los diez días mencionados en el párrafo anterior comenzarán a contar desde la fecha en que debiera haberse convocado la Asamblea General con arreglo a lo indicado en el apartado anterior, cuando no fuese convocada; o, desde la fecha prevista para su celebración, cuando aquella no se haya constituido o, finalmente, desde el día de la celebración, cuando el acuerdo de disolución no pudiese lograrse o éste hubiera sido contrario a la disolución.

**60.4** Conocida por la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones la concurrencia de una causa de disolución, así como, en su caso, el incumplimiento por el Consejo de Gobierno de lo dispuesto en el apartado anterior se procederá a la disolución administrativa de la Entidad.

**Artículo 61. CONDICIONES Y REQUISITOS DE LOS ACUERDOS CORRESPONDIENTES**

**61.1** Cuando se aprecie la conveniencia o necesidad de que la MUTUALIDAD ceda la propia o acepte la cartera de seguro de otra mutualidad de previsión social, transforme su naturaleza jurídica, se fusione, absorba o sea absorbida por otras entidades de previsión social, se escinda en dos o más Mutualidades, o se disuelva, el Consejo de Gobierno encargará los estudios técnicos necesarios y convocará a la Asamblea General exclusivamente a este fin, sometiendo a su consideración la correspondiente propuesta.

**61.2** La propuesta de escisión deberá incluir normas para proceder a la distribución del patrimonio de la MUTUALIDAD entre las entidades resultantes de la escisión.

**61.3** La Asamblea General sólo podrá acordar la cesión de cartera, la sustitución, transformación, fusión, absorción, escisión o disolución de la MUTUALIDAD por mayoría de 2/3 de los votos presentes o representados, según lo previsto en estos Estatutos.

**61.4** El acuerdo de sustitución, transformación, fusión, absorción, escisión o disolución de la MUTUALIDAD, no será efectivo hasta que haya obtenido la conformidad del Ministerio de Economía y Competitividad y cumpla los restantes trámites o requisitos previstos en la legislación vigente aplicable.

**61.5** En caso de acordarse la disolución, la Asamblea General procederá al nombramiento de los liquidadores y establecerá las normas a las que los mismos deberán ajustarse en el desempeño de su función.



## **DISPOSICIONES ADICIONALES**

### **PRIMERA**

1. En caso de litigio entre la MUTUALIDAD y los mutualistas en su consideración de socios y no como tomadores, será competente la jurisdicción de los Tribunales del domicilio social de la MUTUALIDAD.
2. Respecto de la relación aseguradora entre la MUTUALIDAD y los mutualistas como tomadores, serán competentes los Tribunales de Justicia del domicilio del tomador.

### **SEGUNDA**

1. Cuando los anteriores Estatutos entraron en vigor (el día uno de enero de mil novecientos noventa y cuatro), al mismo tiempo entró en vigor el *PLAN DE PREVISIÓN MUTUAL* basado en el régimen de capitalización individual.
2. Los citados Estatutos fueron adaptados al Reglamento de MPS, por acuerdo de la Asamblea General Ordinaria de veintiséis de junio de dos mil tres, cuyas modificaciones entraron en vigor el día uno de julio de dos mil tres.

## **DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

### **PRIMERA**

La MUTUALIDAD garantiza el cumplimiento de las obligaciones contraídas, en el anterior sistema de reparto, con los mutualistas y beneficiarios perceptores de prestaciones, en virtud de las normas por las que se ha venido rigiendo y que han sido enumeradas en el artículo 1 de estos Estatutos, en las condiciones establecidas en las mismas, en los Estatutos y en el Reglamento de Prestaciones que estuvo vigente hasta el 31 de diciembre de 1993.

### **SEGUNDA**

Hasta tanto la totalidad de los miembros del Consejo de Gobierno no hayan completado un mandato de cinco años, la renovación por quintas partes establecida en el artículo 34.4 de estos Estatutos se decidirá por sorteo entre quienes hayan completado tres o cuatro años de mandato.

## **DISPOSICIÓN FINAL**

### **ÚNICA. Entrada en vigor e inscripción mercantil**

1. Los presentes Estatutos entrarán en vigor el día 26 de mayo de 2023, tras su aprobación por la Asamblea General.
2. Los presentes Estatutos serán notificados a la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones del Ministerio de Economía y Competitividad dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación por la Asamblea General.
3. El Presidente o el Vicepresidente del Consejo de Gobierno elevará a escritura pública los presentes Estatutos, que inscribirá seguidamente en el Registro Mercantil, a cuyo fin se le autoriza expresamente para que proceda a la aclaración, subsanación, rectificación y/o cumplimentación de los mismos en términos que sean precisos para que sean conformes con las disposiciones vigentes o con las precisiones que



exija incorporar el fedatario público, la autoridad administrativa competente o, en su caso, con la calificación verbal o escrita del Registrador mercantil, hasta lograr su plena inscripción registral.

## **DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

Los presentes Estatutos anulan y sustituyen en su totalidad a los precedentes, aprobados en la Asamblea General del 27 de mayo de 2022, así como a cuantos demás acuerdos se opongan a lo dispuesto en los mismos, sin que frente a ellos puedan prevalecer disposiciones internas, actos o acuerdos contrarios a su contenido.

En consecuencia, a la entrada en vigor de los presentes Estatutos quedan derogados los vigentes hasta ahora.

En Madrid, a 26 de mayo de 2023